

Shënim: Përkthimi i kësaj rregulloreje është siguruar nga Komisioni Zgjedhor i Republikës, me qëllim që të lehtësojë pjesëmarrjen në zgjedhjet për këshillat kombëtare të pakicave kombëtare për të gjitha palët e interesuara. Ky përkthim nuk konsiderohet si akt ligjor zyrtar, dhe në rast mosmarrëveshjeje, i vetmi tekst i rregullores në gjuhën serbe është i zbatueshëm.

UDHËZIM

PËR ZBATIMIN E ZGJEDHJEVE PËR ANËTARËT E KËSHILLAVE KOMBËTARE TË PAKICAVE KOMBËTARE*

(tekst i pastruar)

I. DISPOZITAT HYRSE

Neni 1

Ky udhëzim rregullon nga afër procedurën për zhvillimin e zgjedhjeve të drejtpërdrejta për anëtarët e këshillave kombëtare të pakicave kombëtare (në tekstin e mëtejshëm: zgjedhjet).

II. ORGANET PËR ZHVILLIMIN E ZGJEDHJEVE

Neni 2

Organet e administratës zgjedhore janë Komisioni Zgjedhor i Republikës dhe bordet e votimit.

Komisioni zgjedhor i republikës

Neni 3

(1) Komisioni zgjedhor i republikës (në tekstin e mëtejshëm: Komisioni) kryen detyrat e përcaktuara nga Akti i këshillit të pakicave Kombëtare dhe me këtë udhëzim.

(2) Komisioni mund të autorizojë anëtarin ose zëvendësin e tij (në tekstin e mëtejshëm: Koordinator) që në administratën e qarkut dhe qytetit Beograd të kryejë në emër të komisionit veprime të caktuara lidhur me organizimin dhe përgatitjen e zgjedhjeve.

Organet punuese të Komisionit

Neni 4

1) Për të siguruar asistencë teknike në organizimin e zgjedhjeve, Komisioni themelon organet punuese të Komisionit (në tekstin e mëtejshëm: organet punuese).

(2) Komisioni do të themelohet për territorin e një ose më shumë njësi të qeverisjes vendore, si dhe në zonën e një apo më shumë komunave urbane të Beogradit.

* „Gazeta zyrtare RS „, numer 57/18

(3) Organet punuese nuk janë organet për zhvillimin e zgjedhjeve, por ekskluzivisht kryejnë detyrat e përcaktuara me këtë udhëzim.

(4) Organet e punës kujdesen për rregullimin e qendrave të votimit, organizojë trajnime për komisionet zgjedhore për zhvillimin e votimit, marrin materialin zgjedhor nga Koordinatori, dorëzojnë materialin zgjedhor komisioneve zgjedhore para votimit, marrin materialin zgjedhor nga bordet e votimit pas votimit dhe ta dërgojë atë në Koordinatorit.

(5) Koordinatori duhet, mas vonë gjatë dorëzimit të materialeve zgjedhore para votimit, të kryejnë trajnimin e trupave punues dhe koordinatorëve të organeve që punojnë në territorin e rrethit administrative për të cilat ata janë të autorizuar.

Përbërja e trupit punues

Neni 5

(1) Organi i punës është i përbërë nga anëtarët të caktuar në propozimin e shefit të administratës së komunës / qytetit, apo shefi i administratës së komunës / qytetit, përgjegjës për operacionet zgjedhore dhe i administratës Komuna e Beogradit (në tekstin e mëtejshëm si shef i administratës), në mesin e personave me arsim të lartë të punësuar në administratën komunale / të qytetit. Me rastin e propozimit të kandidatëve për anëtarët e organeve të punës, përparësi duhet t'i jepet personave të regjistruar në regjistrat e veçanta zgjedhore të pakicave kombëtare të cilët kanë përfunduar fakultetin juridik dhe përvojë në zhvillimin e zgjedhjeve.

(2) Nëse organi i punës është formuar për zonën e njësisë së vetëqeverisjes lokale i cili ka 10 vendvotime, trupi punues ka tre anëtarë.

(3) Nëse trupi punues është formuar për zonën e njësisë së vetëqeverisjes lokale me 10-20 vendvotime, organi i punës ka pesë anëtarë.

(4) Nëse trupi punues është formuar për zonën e njësisë së vetëqeverisjes lokale me më shumë se 20 vendvotime, organi i punës ka shtatë anëtarë.

(5) Nëse trupi punues i themeluar për territorin e disa qeverive lokale ose komunat më urbane të Beogradit, organi punues ka aq anëtarë sa ka njësi të qeverisjes apo bashkia e qytetit përfshin, të cilat janë emëruar me propozim të Administratës Shefit të secilit prej njësive të përfshira të qeverisjes vendore.

(6) Shefi i administratës gjithashtu duhet të përfshihet në trupin punues.

(7) Nëse trupi punues i themeluar për territorin e disa qeverive lokale ose komunat më urbane të Beogradit, në përbërjen e organeve të punës përfshihen shefat e departamenteve të njësive të qeverisjes vendore, si dhe komunat e qytetit.

(8) Nëse shefi i administratës nuk është në gjendje për të kryer detyrat e një anëtari të trupit punues, në trupin punues hyn zëvendësin e tij. Nëse Zëvendës shef i administratës nuk

është në gjendje për të kryer detyrat e një anëtari të trupit punues, shefi i administratës për përbërjen e trupit punues propozon një person të punësuar në administratën komunale / të qytetit për kryerjen e duhur të detyrave të një anëtari të trupit punues.

(9) Shefi i administratës siguron kushtet për punën e organit punues dhe bashkërendon punën e tij.

(10) Puna e trupave punuese të shkolluar në fushën e disa qeverive lokale ose komunat më urbane të Beogradit, i koordinuar nga shefi i administratës së pushtetit lokal , apo komunat urbane me numrin më të madh të votuesve të regjistruar në regjistrat e veçanta zgjedhore të pakicave kombëtare.

Neni 6

Komisioni, me vendim të veçantë, përcakton numrin, përbërjen dhe vendin e punës së organeve punuese, jo më vonë se 30 ditë përpara ditës së zgjedhjeve.

Neni 7

(1) Propozimet për emërimin e anëtarëve të trupave punues duhet të dorëzohen nga drejtuesit e drejtimin në Komision brenda pesë ditëve nga data e vendimit të përmendur në nenin 6 të këtij udhëzimi.

(2) Propozimi për emërimin duhet të përfshin: emrin dhe mbiemrin, profesionin, vendbanimin dhe adresën e banesës, numrin e telefonit celular për kontakt dhe adresën e e-mailit.

(3) Koordinatori është i autorizuar të propozojë ndryshime në propozimin e shefit të administratës për emërimin e një anëtari të trupit punues dhe ai është i detyruar të shpjegojë propozimin e tillë.

(4) Nëse shefi i administratës nuk e paraqet anëtarin e trupit punues në kohën e duhur, Komisioni do të emërojë një person të përshtatshëm për kryerjen e kësaj detyre si anëtar i trupit punues.

(5) Komisioni themelon organet punuese jo më vonë se 20 ditë para ditës së zgjedhjeve.

Përbërja e këshillit zgjedhor

Neni 8

(1) Komiteti zgjedhor përbëhet nga një president, katër anëtarë dhe zëvendësit e tyre, të emëruar me propozimin e shefit të administratës .

(2) Për kryetarë të komisionit zgjedhor dhe zëvendësin e kryetarit të komisionit zgjedhor emërohen personat e punësuar në sektorin publik (organet shtetërore, organet e autonomisë territoriale dhe vetëqeverisjet lokale, institucionet, ndërmarrjet publike)

(3) Kur propozohet kryetari , zëvendëskryetarin, anëtarët dhe zëvendës drejtorët e qendrave të votimit, prioritet t'u jepet personave të regjistruar në listat speciale zgjedhore të pakicave kombëtare.

(4) Kur propozohet kryetari i këshillit zgjedhor, prioritet duhet t'i jepet një personi me arsim të lartë dhe përvojë në zhvillimin e zgjedhjeve.

(5) Kur propozohen personat në këshillat e votimit, drejtuesit e administratës duhet të marrin parasysh shpërndarjen e barabartë të gjinive.

(6) Komisioni publikon në faqen e vet të internetit strukturën e plotë të këshillave të zgjedhjeve, në total dhe në veçanti nga njësitë e vetëqeverisjes lokale.

Neni 9

1) Kryetari, Nënkryetari, anëtarë dhe zëvendës anëtarët e bordeve të votimit të emëruar nga Komisioni.

(2) Vendimi për themelimin e komisioneve zgjedhore dhe emërimin e kryetarit dhe anëtarëve të komisioneve dhe zëvendësit e tyre Komisioni miraton jo më vonë se dhjetë ditë para zgjedhjeve.

(3) Trupi punues duhet, jo më vonë se dy ditë para ditës së zgjedhjeve, organizon trajnimin e komisioneve vendvotimeve për kryerjen e votimit në qendrën e votimit dhe të zbatojë rregullat e punës së komisionit të zgjedhjeve. Nëse në qendrën e votimit në të njëjtën kohë zhvillohen zgjedhjet për anëtarët e disa këshillave kombëtare, trupin e punës në trajnimin do ti kushtoj vëmendje të veçantë asaj rrethane . Trupi punues është e obliguar që për trajnimin e kryer të dorëzojë një raport me shkrim Komisionit, i cili duhet të përmbajë informacion në lidhje me kohën dhe vendin e trajnimit, emrat e anëtarëve të pranishëm të komisioneve zgjedhore, histori e shkurtër e trajnimit dhe çështjet që janë konsideruar në mënyrë specifike ose të vlerësuara si të diskutueshme.

Neni 10

(1) Propozimi për emërimin e kryetari, zëvendëskryetari, anëtarët dhe zëvendës anëtarët e komisioneve shefave të administratës dorëzohen Komisionit jo më vonë se 15 ditë para zgjedhjeve.

(2) Në propozimin për emërimin ceken këto informata mbi personat e propozuar: emrin dhe mbiemrin, emrin e njërit prind, numri personal i identifikimit (në tekstin e mëtejshëm: PIN), vendbanimin dhe adresën e shtëpisë dhe numrin e telefonit.

(3) koordinatori është i autorizuar r të propozon ndryshimin e propozimit të e shefit të administratës për emërimin e anëtarit të bordit zgjedhor , dhe ka obligim për të shpjeguar një propozim të tillë.

(4) Në qoftë se shefi i administratës nuk propozon me kohë një person në komisionin zgjedhor, Komisioni në komisionin votues do të emëron personin për kryerjen e detyrave në komisionin votues . .

Kufizimet ligjore

Neni 11

(1) Një person mund të jetë anëtar i vetëm një komision të votimit.

(2) Gjatë propozimit të emërimit dhe zëvendësimit të anëtarëve të këshillit votues , shefi i administratës është i obliguar që të kujdeset për kufizimet ligjore në lidhje anëtarësimin nëkomisionin e votimit .

Zëvendësimi i anëtarit të këshillit zgjedhor

Neni 12

Zëvendësimi i anëtarëve të komisionit zgjedhor bënë Komisioni me propozim të shefit të administratës, jo më vonë se pesë ditë para zgjedhjeve.

III. DORËZIMI I LISTËS ZGJEDHORE

Kush mund të paraqesë një listë zgjedhore

Neni 13

(1) Lista zgjedhore e kandidatëve për anëtarë të Këshillit Kombëtar (në tekstin e mëtejme: Lista zgjedhore) mund të bëhet nga një grup i zgjedhësve të regjistruar në listë të veçantë zgjedhore, një shoqatë objektivat e të cilit janë arritur në fushën e mbrojtjes së të drejtave të pakicave kombëtare dhe një parti e regjistruar politike e pakicave kombëtare (në tekstin e mëtejme : propozuesi i listës zgjedhore).

(2) Grupin e zgjedhësve e përbëjnë të paktën tre votues të regjistruar në listën e zgjedhësve të pakicave kombëtare këshilli kombëtar i të cilit zgjedhet .

(3) Një grup zgjedhësish formohet në një marrëveshje me shkrim të vërtetuar në përputhje me ligjin që rregullon verifikimin e nënshkrimeve. Marrëveshja për themelimin e një grupi zgjedhësish duhet të përmbajë objektivat e grupeve të arsimit të votuesve, informacion mbi personat të cilët formuan (emrin dhe mbiemrin, numrin e ID dhe qëndrimi dhe adresën e shënuar sipas të dhënave nga kartën e identitetit) dhe një person i caktuar për të përfaqësuar një grup zgjedhësish. Në marrëveshje ceket edhe : emri i grupit të votuesve, në qoftë se ajo është e vendosur, për zgjedhjen e të cilit këshilli kombëtar i grupit të formuar nga votuesit, dhe listat e kandidatëve emër të dorëzuar (iqë përmban edhe mbajtësin e listave zgjedhore, në qoftë se ajo është e përcaktuar).

(4) Marrëveshja për krijimin e një grupi të votuesve do të bëhet në gjuhën serbe, shkronja cirilike, dhe mund të krijohet edhe në gjuhën dhe shkrimin e pakicave kombëtare, në

mënyrë që çdo anëtar i marrëveshjes përmbante tekstin në gjuhën serbe dhe alfabetin cirilik dhe nën të teksti në gjuhën dhe shkrimin e pakicës kombëtare.

(5) Listën zgjedhore në emër të grupit të zgjedhësve të paraqitura nga personi i caktuar për të përfaqësuar një grup zgjedhësish, ose personi i autorizuar, në formular të përcaktuar nga Komisioni.

(6) Listen zgjedhore, në emër të shoqatës e paraqet përfaqësuesi i shoqatës i regjistruara në Regjistrin e shoqatave, ose një person i autorizuar, në formular të përcaktuar nga Komisioni.

(7) Lista zgjedhore në emër të një partie politike të pakicës kombëtare do të paraqet përfaqësuesi i partisë politike e regjistruar në regjistrin e partive politike, ose personi i autorizuar, në formular të përcaktuar nga Komisioni.

(8) Një person i cili është i autorizuar për të paraqitur listën zgjedhore, është i autorizuar që në emër të propozuesit të listës zgjedhore kryen të gjitha veprimet e tjera në zgjedhje, nëse aplikanti i listës zgjedhore vendos ndryshe dhe me shkrim e informon Komisionin.

Afati i fundit për dorëzimin e listës zgjedhore

Neni 14

Listat zgjedhore i paraqiten Komisionit në ndërtesën e Asamblesë Kombëtare në Beograd, Rruga kralj Milan 14, jo më vonë se 15 ditë para ditës së zgjedhjeve.

Përmbajtja e listës zgjedhore

Neni 15

(1) Lista zgjedhore dorëzohet në formën e përcaktuar nga Komisioni në formë të shkruar dhe elektronike (CD ose DVD).

(2) Përmbajtja e listës zgjedhore në formë të shkruar dhe listat zgjedhore në formë elektronike duhet të jenë identike.

(3) Lista zgjedhore përmban:

1) emrin e kandidatit të listës zgjedhore;

2) emrin e listës zgjedhore, e cila mund të përfshijë emrin dhe mbiemrin e një personi (bartësi i listës zgjedhore);

3) të dhënat për të gjithë kandidatët për anëtarë të këshillit këmbëtar (numri rendor në listën zgjedhore, emrin dhe mbiemrin, numrin e ID, profesioni, vendbanimi dhe adresa e kandidatit);

4) emrin dhe mbiemrin dhe nënshkrimin e personit që paraqet listën zgjedhore.

(4) Në listën zgjedhore duhet të jenë të vendosur të paktën një e treta e kandidatëve nga numri i anëtarëve të këshillit kombëtar i cili votohet, më së shumti aq kandidatë sa anëtarë të këshillit kombëtar zgjedhen.

(5) Kandidati mund të jetë vetëm personi i regjistruar në listën speciale të zgjedhësve të një pakice kombëtare, këshillit kombëtar të cilëve zgjedhet.

(6) Emri dhe mbiemri i kandidatit janë të shënuara në listën e përzgjedhjes, sipas rregullave drejtshkrimore të alfabetit cirilik serb, dhe mund të specifikohen sipas drejtshkrimit dhe pakicës kombëtare, ku renditja përcaktohet nga propozuesi

(7) Në listën zgjedhore në mesin e çdo tre kandidatëve me renditje në listën zgjedhore (tri vendet e para, tre vendet tjera dhe ashtu deri në fund të listës.) duhet të jetë të paktën një kandidat - i gjinisë që është më pak e përfaqësuar në listë.

(8) Nëse lista zgjedhore nuk i plotëson kushtet e përmbajtjes së këtij neni, do të konsiderohet se përmban defekte për shpallje.

Emri i kandidatit të listës zgjedhore

Neni 16

(1) Nëse lista e zgjedhësve dorëzohet nga një grup zgjedhësish, emri i propozuesit duhet të përmbajë etiketën "Grupi i zgjedhësve" në fillim të emrit. Nëse një grup votues ka një emër, ai është i detyruar të që në listën zgjedhore si emrin e propozuesit, pas emërimit "Grupi i zgjedhësve", të cek emrin e tij nga marrëveshja mbi edukimin e grupit të zgjedhësve. Emri i grupit të votuesve nuk mund të përmbajë fjalët "parti" ose "shoqatë" në asnjë rast të vetëm, as emrin e një partie të regjistruar politike apo të një shoqërie të regjistruar.

(2) Nëse lista zgjedhorë parashtrohet nga një shoqatë, ajo është e detyruar të tregojë në listën zgjedhore emrin e saj si propozues të listës zgjedhore sipas emrit nga akti për regjistrimin e shoqatës.

(3) Nëse lista zgjedhore dorëzohet nga një parti politike e pakicës kombëtare, është e detyruar të tregojë në listën zgjedhore emrin e vet si propozues të listës zgjedhore sipas emrit nga akti për regjistrimin e partisë politike.

Emri i listës zgjedhore

Neni 17

(1) Lista zgjedhore e ka emrin e caktuar nga propozuesi i listës zgjedhore.

(2) Në emrin e listës zgjedhore mund të kyqet edhe emri dhe mbiemri i një personi (bartës i listës zgjedhore), me pëlqimin e tij me shkrim, të dhënë në formën e përcaktuar nga Komisioni.

(3) Emri i listës zgjedhore nuk mund të përmbajë emrat e figurave historike dhe personave të imagjinar.

(4) Nëse lista zgjedhore propozohet nga një grup zgjedhësish, emri i listës zgjedhore përmban emrin e përcaktuar nga marrëveshja mbi edukimin e grupit të votuesve. Emri i listës zgjedhore të grupit të votuesve nuk mund të përmbajë fjalët "shoqatë" dhe "parti" në emër të shoqatës së regjistruar apo partisë politike të regjistruar.

(5) Nëse lista e zgjedhësve propozohet nga shoqata, emri i listës zgjedhore mund të përmbajë emrin e shoqatës, e cila deklarohet sipas emrit të shoqatës nga akti mbi regjistrimin e tij.

(6) Nëse lista zgjedhore propozohet nga një parti politike e pakicës kombëtare, emri i listës zgjedhore duhet të përmbajë emrin e një partie politike nga akti mbi regjistrimin e tij.

(7) Emri i listës zgjedhore të propozuar nga një grup votues ose shoqatë nuk mund t'i referohet emrit të kishës dhe bashkësisë fetare.

(8) Emri i listës zgjedhore jepet në gjuhën serbe dhe shkrimin cirilik dhe mund të shkruhet edhe në gjuhën dhe shkrimin e pakicës kombëtare.

Dokumentacioni që dorëzohet bashkë me listën zgjedhore

Neni 18

(1) Listën zgjedhore i bashkëngjitet dokumentacioni i mëposhtëm:

1) deklarata e secilit kandidat për pranimin e kandidatuës për anëtar të këshillit kombëtar, të certifikuar në përputhje me ligjin që rregullon verifikimin e nënshkrimeve ,në formular të përcaktuar nga Komisioni;

2) pëlqimin e mbajtësit të listës zgjedhore (nëse është i përcaktuar) të jetë mbajtësi i listës zgjedhore, në formën e përcaktuar nga Komisioni;

3) autorizimi i personit të autorizuar nga ana e propozuesit të paraqesë listën zgjedhore, në formular të përcaktuar nga Komisioni, nëse listen zgjedhore paraqet shoqata apo një parti politike e pakicës kombëtare;

4) deklaratat e votuesve për të mbështetur listën zgjedhore, të vërtetuar në përputhje me ligjin që rregullon verifikimin e nënshkrimit. Deklaratat e votuesve duhet të renditen sipas rendit alfabetik të mbiemrit të noterit publik i cili ka vërtetuar nënshkrimet. Deklaratat e votuesve të cilët janë në territorin e qyteteve / komunave ku nuk ka noterë duhet të jenë të verifikuara në gjykatat themelore, njësitë gjyqësore dhe zyrat e gjykatave themelore klasifikohen sipas rendit alfabetik të qytetit / komunës në territorin e së cilës është certifikuar;

5) lista e zgjedhësve që mbështesin listën zgjedhore, të rregulluar në rend alfabetik të mbiemrave të votuesve, e bërë në formë të shkruar dhe elektronike (CD ose DVD), në mënyrë që lista në të dy format është identike, dhe e nënshkruar nga personi që dorëzon listën zgjedhore, në formën e përcaktuar nga Komisioni. Lista në formë elektronike duhet të bëhet në programin Excel në tabelën e publikuar në faqen e internetit të Komisionit: www.rik.parlament.gov.rs;

6) marrëveshje të verifikuar mbi formimin e një grupi votuesish, nëse lista zgjedhore propozohet nga një grup zgjedhësish;

7) një kopje të vërtetuar të statutit të shoqatës, nëse lista e përzgjedhjes propozohet nga shoqata.

(2) Lista zgjedhore e nënshkrimeve duhet të mbështesin të paktën 1%, por jo më pak se 50 votues të regjistruar në listën e veçantë zgjedhore të pakicës kombëtare këshilli ombëtar i cili zgjedhet .

(3) Për të përcaktuar numrin minimal të nënshkrimeve të zgjedhësve të nevojshme për të mbështetur listën zgjedhore, vendimi i ministrit përgjegjës për menaxhimin listës së veçantë zgjedhore për mbylljen e përkohshme të njëliste të veçantë zgjedhore.

(4) Votuesi mund me nënshkrimin e tij të mbështet listën zgjedhore të një kandidati.

(5) Formularët për dorëzimin e listave i përcakton Komisioni me një akt të veçantë dhe i publikon brenda pesë ditëve nga marrja e vendimit për shpalljen e zgjedhjeve .

Mangësit në listën zgjedhore

Neni 19

(1) Kur Komisioni konstaton se lista zgjedhore nuk është dorëzuar në kohën e duhur, ajo merr vendim për refuzimin e listës zgjedhore.

(2) Kur Komisioni konstaton se lista zgjedhja ka mangësi që parandalojnë shpalljen e listës zgjedhore , komisioni do të sjell , brenda 24 orëve nga marrja e listave të kandidatëve, përfundim me të cilin propozuesit të listës zgjedhore , më së voni brenda 48 orësh pas dorëzimit të përfundimit, të eliminoj mungesat . Në përfundim, propozuesit të i listës zgjedhore i shpjegohet metoda e korrigjimit të mangësive.

(3) Kur Komisioni konstaton se lista zgjedhore përmban mangësi, apo se mangësitë nuk evitohen, ose nuk evitohet brenda afatit të caktuar, brenda 48 orëve sjell vendimin për refuzimin e shpalljes së listës zgjedhore.

Shpallja e listës zgjedhore

Neni 20

- (1) Komisioni shpall listën zgjedhore të propozuesit menjëherë pas marrjes së listave zgjedhore dhe dokumentacionin shoqërues, brenda 24 orëve nga marrja e listës zgjedhore.
- (2) Komisioni jep vendimin për shpalljen e listës zgjedhore nga paragrafi 1 i këtij neni pa vonesë propozuesit.
- (3) Propozuesi i listës zgjedhore të deklaruar mund të tërheqë listën zgjedhore deri te dita e themelimit të listës kolektive zgjedhore.

Neni 21

- 1) Në rast se zgjedhjet për anëtarë të këshillit të caktuar kombëtar nuk raportojnë një listë të vetme zgjedhore, dhe se asnjë listë regjistruar zgjedhore nuk shpallet , Komisioni do të marrë një vendim për të pezulluar procedurën e zgjedhjes së anëtarëve të këtij këshilli kombëtar.
- (2) Kur vendimi për pezullimin e procedurës së zgjedhjes së anëtarëve të këshillit kombëtar të bëhet i ekzekutueshëm, Komisionin për të do të informon ministrin përgjegjës për të drejtat e njeriut dhe të pakicave.

IV. LISTA E KOLEKTIVE (E PËRGJITHSHME) PËR ZGJEDHJEN

Neni 22

- (1) Lista e përgjithshme zgjedhore për zgjedhjen e secilit këshillit kombëtar veç e veç, përmban të gjitha listat zgjedhore me emrat personal të të gjithë kandidatëve dhe informacione mbi vitin e lindjes, profesionin dhe vendin e banimit.
- (2) Rendi i listave zgjedhore në listën e përgjithshme zgjedhore do të përcaktohet në bazë të rendit të shpalljes së tyre.
- (3) Komisioni do të krijojë listat e përgjithshme zgjedhore të kandidatëve për anëtarë të secilit këshilli kombëtar veç e veç dhe do të publikohet në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Serbisë", jo më vonë se 10 ditë para zgjedhjeve.

Neni 23

- (1) Komisioni nuk do të përcaktojë listën e kandidatëve, nëse numri i kandidatëve në listat e kandidatëve të deklaruara është më i vogël se numri i anëtarëve të këshillit kombëtar që zgjedhet .
- (2) Në rastin e përmendur në paragrafin 1 të këtij neni, Komisioni do të marrë një vendim për të pezulluar procedurën e zgjedhjes së anëtarëve të këtij këshilli kombëtar.

(3) Kur vendimi mbi pezullimin e procedurës së zgjedhjes së anëtarëve të këshillit kombëtar të bëhet i ekzekutueshëm, ajo do të informojë Komisionin e ministrisë përgjegjëse për të drejtat e njeriut dhe të pakicave.

V.VENDVOTIMET

Kompetenca për përcaktimin e qendrave të votimit

Neni 24

(1) Komisioni përcakton dhe shpall në "Gazeten Zyrtare të Republikës së Serbisë" vendvotimet ku do të votohet në zgjedhje, jo më vonë se 20 ditë para zgjedhjeve.

(2) Komisioni përcakton vendvotimet , në bashkëpunim me qeveritë komunale / të qytetit , administratat e komunave të qytetit Beograd (në tekstin e mëtejme administrata komunale / të qytetit).

(3) Vendvotimi brenda burgjeve do të përcaktohet në përputhje me të dhënat e marra nga ministria përgjegjëse për numrin e votuesve që do të jetë në ditën e zgjedhjeve, të vendosura në paraburgim ose shërbejnë sanksionet , e cila dorzohet Komisionit 25 ditë përpara zgjedhjeve.

(4) Komisioni, në bashkëpunim me ministrinë përgjegjëse për çështjet e mbrojtjes dhe administratave komunale / të qytetit, përcakton se në të cilat vendvotime do të votojn votuesit të cilët në ditën e zgjedhjeve do të jenë në shërbimin ushtarak, trajnimin ushtarak ose arsimim në njësitë ose institucionet e Ushtrisë Serbe .

Si të përcaktohen vendvotimet

Neni 25

1) Vendvotimi do të përcaktohet për votim minimum 100, dhe maksimum prej 2,500 votuesve.

(2) Në raste të jashtëzakonshme, mund të përcaktohet vendvotim për të votuar më pak se 100 votues , në qoftë se, për shkak të distancës hapësinore apo pozitë të pafavorshme gjeografike, votuesve votimi në tjetër vendvotim do të jetë shumë i vështirë.

(3) Vendvotimi mund të përfshijë një zonë me një ose më shumë njësi të vetëqeverisjes lokale, një pjesë të vendi të populluar, një vend të populluar ose disa vende të populluara.

(4) Për çdo qendër votimi do të përcaktohet : numri i vendeve të votimit, emri i vendvotimit, adresa e vendvotimit dhe zona nga të cilat votuesit votojnë në atë qendër votimi.

(5) Për vendvotimet publike, duhet të përcaktohen vendet publike , e në raste të veçanta hapësirat private.

(6) Propozimi i administratës komunale / qytetore që qendra e votimit të jetë në një pronë private duhet të arsytohet .

(7) Vendvotimi nuk mund të jetë në shtëpi në pronësi të një partie politike, si dhe një objekt në pronësi të kandidatit për anëtar të këshillit kombëtar, ose një anëtar i familjes së tij.

(8) Gjatë përcaktimit të vendvotimit, merret parasysh se qendra e votimit duhet të jetë e aksesueshme për personat me aftësi të kufizuara.

(9) Vendvotimet ,aty ku është e mundur , përcaktohen lokalet në katin përdhësë / kat të ndërtesës në të cilën ndodhet qendra e votimit.

(10) Të gjitha ndërtesat në të cilat janë vendet të përcaktuara si vendvotime, pavarësisht nëse ato janë pronë publike apo private, deri sa zgjatin votimet konsiderohen si objekte në përdorim publik, në pajtim me Ligjin për lëvizje me ndihmë të qenit (" Gazeta Zyrtare e RS ", nr. 29/15).

Redaktimi i qendrave të votimit

Neni 26

(1) Organi i punës, në bashkëpunim me administratën komunale / të qytetit, duhet të sigurojë në kohën e duhur se hapësira e caktuar si vendvotim përgatitet dhe të hapet për votim.

(2) Dhoma e votimit duhet të organizohet në mënyrë të tillë që të mundësojë fshehtësinë e votimit, në përputhje me rregullat e komisioneve të votimit.

(3) Në qendër votimi dukshëm theksohet numri dhe emri i vendvotimit, flamuri kombëtar i Republikës së Serbisë, listëa e përgjithshme zgjedhore e kandidatëve për anëtarë të këshillit kombëtar dhe një kopje e vendimit në vendvotime.

(4) Në vendvotimin 50 metra nga qendra e votimit, është e ndaluar të shfaqet simboli i paraqitësit të listave zgjedhore dhe materialit tjetër propagandues të zgjedhjeve.

(5) Këshilli zgjedhor duhet të sigurojë personat që mbikëqyrin ose të monitorojn punën e komisionit të votimit (përfaqësuesit e paraqitësve të listave të shpallura zgjedhore dhe të vëzhguesve) vend të përshtatshëm nga të cilat mund të ndjekin rrjedhën e votimit dhe përcaktimin e rezultateve të votimit.

VI. LISTAT SPECIALE ZGJEDHORE

Regjistrimi dhe ndryshimet në listën speciale të votuesve

Neni 27

(1) Administrata komunale /e qytetit i cili është përgjegjës për përditësimin e pjesës së regjistërit të veçantë zgjedhore të pakicës kombëtare, do të regjistrojnë votuesit të cilët nuk janë të regjistruar në listën e veçantë zgjedhore, si dhe ndryshimet në të dhënat në listë të veçantë votuesve deri në përfundimin e saj, dmth brenda 15 ditë përpara ditët e mbajtjes së zgjedhjeve.

(2) Nga përfundimi i regjistrave të veçanta zgjedhore të pakicave kombëtare (në tekstin e mëtejshëm: regjistri zgjedhor), dhe deri në 72 orë para zgjedhjeve, regjistrimi i votuesve të cilët nuk janë të regjistruar në listën zgjedhore dhe ndryshimet në zgjedhore regjistrohen nga Ministria përgjegjëse për mbajtjen e listës zgjedhore.

Mbyllja e listës së zgjedhësve dhe publikimi i numrit të përgjithshëm të votuesve

Neni 28

(1) Ministria përgjegjëse për mbajtjen e listës zgjedhore me vendim përfundon listën zgjedhore 15 ditë para zgjedhjeve dhe në vendimin përcakton numrin e përgjithshëm të votuesve për çdo pakicë kombëtare, dhe numrin e zgjedhësve për vendvotimet, totali për çdo vendvotim dhe të renditura sipas pakicave kombëtare

(2) Numri i përgjithshëm i votuesve nuk përfshin numrin e zgjedhësve të cilët janë të regjistruar në ekstraktet e veçanta nga lista zgjedhore për të votuar për zgjedhësit që në ditën e zgjedhjeve ndodhet në shërbimin ushtarak, trajnimit ushtarak, ose arsimim në njësitë ose institucionet e Forcave të Armatosura të Serbisë, apo votuesit të cilët do të jenë në ditën e zgjedhjeve në paraburgim ose në shërbim të sanksioneve institucionale.

(3) Vendimi për përfundim të listës zgjedhore ministria përgjegjëse për mbajtjen e listës zgjedhore publikon në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Serbisë" brenda 24 orëve të sjelljes së vendimit dhe do ta dorëzojë atë tek Komisioni.

Dorëzimi i ekstraktit nga lista e zgjedhësve

Neni 29

Ministria përgjegjëse për mbajtjen e listës zgjedhore harton certifikatat nga lista zgjedhore dhe çertifikata të veçanta nga lista e zgjedhjeve për çdo qendër votimi dhe çdo pakicë kombëtare dhe t'ia paraqesë ato Komisionit brenda 48 orëve nga përfundimi i listës zgjedhore.(listës votuese)

Dorëzimi i vendimit për ndryshimet e mëvonshme në listën zgjedhore

Neni 30

(1) Ministria përgjegjëse për mbajtjen e listës zgjedhore dorëzon Komisionit të gjitha zgjidhjet për ndryshimet themelore në regjistrin zgjedhor, i cili është lëshuar pas përfundimit të listës zgjedhore deri në 72 orë para ditës së zgjedhjeve.

(2) Në rast se me vendim për ndryshimin e të dhënave në listën zgjedhore ndryshon vendvotim ku zgjedhësi voton, ky vendim duhet të përmbajë etiketën dhe vendvotim nga e cila zgjedhësi fshihet dhe shënjen e vendvotimit në të cilën zgjedhësi është regjistruar.

Futja e të dhëna nga vendimi për ndryshimet e mëvonshme në listën zgjedhore

Neni 31

(1) Komisioni, në bazë të vendimit të ministrisë përgjegjëse për mbajtjen e listës zgjedhore e përmendur në nenin 30 të këtij udhëzimi, redakton ndryshimet në certifikatat e regjistrit zgjedhor dhe certifikatat e veçanta nga regjistri zgjedhor, duke marrë parasysh vetëm ato vendime që ka marrë të paktën 48 orë para zgjedhjeve.

(2) Regjistrimi i ndryshimeve në listën zgjedhore dhe ekstrakt të veçanta nga lista speciale e zgjedhjeve futet në bazë të të dhënave nga vendimet në të cilat bazohen ndryshimet në listën zgjedhore, duke filluar nga numri 1, në fund të listës së zgjedhësve, në faqe të veçanti, me emër: "Ndryshime pasuese".

Përcaktimi dhe publikimi i numrit përfundimtar të votuesve

Neni 32

Komisioni, menjëherë pas futjes së ndryshimeve nga nenit 30 të këtij ligji, përcaktohet dhe publikohet në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Serbisë", numrin përfundimtar të votuesve për çdo pakicë kombëtare, dhe numri i zgjedhësve për çdo qendër votimi, si dhe totalin për çdo vendvotim dhe klasifikuar nga pakicat kombëtare .

VII. NJOFTIM PËR DATËN DHE KOHËN E MBAJTJES SË ZGJEDHJEVE

Neni 33

(1) Dorëzimi i njoftimeve për votuesit për datën dhe kohën e zgjedhjeve, numrin dhe adresën e qendrës së votimit ku zgjedhësi do të votojë dhe numrit në të cilat ajo është lidhur në listën zgjedhore, e kryen administrata komunale / e qytetit.

(2) Dërgimi i njoftimit nga paragrafi 1 i këtij neni bëhet jo më vonë se pesë ditë përpara ditës së zgjedhjeve.

VIII. DORËZIMI I MATERIALIT ZGJEDHOR KOMISIONEVE ZGJEDHORE

PARA VOTIMIT

Sigurimi i materialit zgjedhor

Neni 34

(1) Mjetet zgjedhore për zhvillimin e zgjedhjeve sigurohen nga Komisioni.

(2) Administratat komunale / qyteti sigurojnë në çdo kohë në çdo vendvotim:

1) kutinë e votimit;

2) paravans për sigurimin e sekretit të votimit;

3) dy spërkatje për shënimin e gishtit të votuesve;

- 4) dy llampa UV;
 - 5) një qese për vendosjen e materialit zgjedhor, një vulë sigurie për vulosjen e thesit dhe një etikete për shënjimimin e thesit;
 - 6) pajisje për shkrim;
 - 7) pajisje për vulosjen e fletëve të votimit dhe materialeve tjera opsionale (dylli i vulës dhe vulën);
 - 8) zarfet për deponimin e fletëve të votimit dhe certifikatat mbi të drejten për votim jashtë qendrës së votimit;
 - 9) materiale të tjera (gërshërë, gërvishtëse, bateri, vizore , etj).
- (3) Administrata /komunale /e qytetit dhe administratat e komunave urbane të qytetit të Beogradit, janë të detyruar për të siguruar vendin për ruajtjen e sigurt të materialeve zgjedhore dhe për të siguruar që vendi është përcaktuar si një vendvotimi të është i rregulluar në mënyrë të përcaktuar me ligj, rregullat e procedurës bordet e votimit dhe me këtë udhëzim, dhe të hapur për votim.

Neni 35

- (1) Komisioni do të sigurojë materialin vijues zgjedhor për secilën komision zgjedhor:
- 1) listat kumulative zgjedhore të kandidatëve për anëtarë të çdo këshilli kombëtar që zgjedhet në vendvotim;
 - 2) vendimin për përcaktimin e vendvotimit (fragment);
 - 3) vendimin për edukimin e këshillit zgjedhor;
 - 4) ekstrakte nga lista e votimit për votim në qendrën e votimit për çdo këshillë kombëtar që zgjedhet në qendrën e votimit, duke përfshirë ekstrakt të veçantë për të votuar votuesit që janë në paraburgim ose shërbejnë kujdestarisë;
 - 5) ekstrakte të posaçme nga lista e zgjedhësve për votimin e zgjedhësve në shërbimin ushtarak, stërvitjen ushtarake ose stërvitjen në njësitë ose institucionet e Forcave të Armatosura Serbe;
 - 6) numrin e kërkuar të fletëve të votimit, që korrespondon me numrin e votuesve të regjistruar në ekstraktet nga pika. 4) dhe 5) të këtij neni;
 - 7) Listën e kontrollit për verifikimin e saktësisë së kutisë së votimit;
 - 8) formën e konfirmimit të së drejtës për të votuar jashtë qendrës së votimit;

9) procesverbalin për punën e komisionit zgjedhor në votim dhe përcaktimin e rezultateve të votimit dhe votave për anëtarët e secilit nga këshilla e cila është përzgjedhur në qendrën e votimit (në tekstin e mëtejme: procesverbali i komisionit zgjedhor), në gjashtë kopje;

10) formën e procesverbalit mbi praninë e anëtarëve dhe deputetëve të vendvotimit në vendvotim;

11) listat e përfaqësuesve të propozuesve të listave zgjedhore për monitorimin e punës së qendrave të votimit;

12) autorizimin e vëzhguesve për të monitoruar punën e bordeve të votimit;

13) rregullat për punën e bordeve të votimit;

14) flamurin kombëtar të Republikës së Serbisë;

15) Kartat e identifikimit për anëtarët e bordeve të votimit.

(2) Materiali i referuar në paragrafin 1, pika 8), 11) dhe 12) të këtij neni, organi i punës ja dorëzon administratës komunale / qytetit, e cila shumëfishon atë në numrin e kërkuar të kopjeve.

Dorëzimi i materialit zgjedhor përmes trupit punues

Neni 36

(1) Materiali i printuar zgjedhor merret nga Koordinatorin nga Kompania Publike "Gazeta Zyrtare" 72 orë përpara ditës së zgjedhjeve.

(2) Materiali zgjedhor i referuar në nenin 35 të këtij udhëzimi, Koordinator i trupit punues dorëzon në selinë e rrethit administrative, e për qytetin e Beogradit në shtypjen e ndërmarrjes publike "Gazeta Zyrtare" .

(3) Dorëzimi nga paragrafi 2 i këtij neni duhet të bëhet 72 orë para ditës së zgjedhjeve. Për dorëzimin e materialit zgjedhor përpilohet procesverbali në formularin e përcaktuar të cilin e nënshkruan nga Komisioni .

(4) Trupi punues materialin e pranuar , së bashku me materialin e referuar në nenin 34 të këtij udhëzimi, të cilin e siguroj administrata komunale / e qytetit ose administrata e komunave urbane të Beogradit, dorëzon bordeve zgjedhore në selinë e bashkisë / qytet, të paktën 48 orë para ditës së zgjedhjeve. Për dorëzimin e materialeve zgjedhore do të bëhet procesverbali në formular të përcaktuar nga Komisioni, një kopje administrata komunale / e qytetit e ruan për të paktën katër vjet.

(5) Pas dorëzimit të materialit zgjedhor bordeve zgjedhore , materiali zgjedhor është vendosur në një qese për asgjësimin e materialeve zgjedhore , e cila në prani të anëtarëve të trupit punues dhe vuloset me mbyllëse sigurimi , numri serik i të cilit shënohet në

procesverbalin e dorëzimit nga paragrafi 4 . i këtij neni .Thesi me materialin zgjedhor nuk duhet të hapet para se të mblidhet bordi zgjedhor në vendvotimin.

IX. DORËZIMI I MATERIALEVE ZGJEDHORE KOMISIONIT PAS VOTIMIT

Dorëzimi i materialit zgjedhor përmes trupit punues

Neni 37

1) Pas përcaktimit të rezultateve të votimit në qendrën e votimit, këshilli zgjedhor duhet të dorëzojë menjëherë organit punues në ndërtesën e bashkisë / qytetit, materialet zgjedhore:

1) kopjet e para të procesverbalit të bordit zgjedhor për zhvillimin e votimit dhe përcaktimin e rezultateve të votimit në zgjedhjet për anëtarë të secilit këshilli kombëtar të cilët janë zgjedhur në qendrën e votimit,

2) ekstraktet nga lista zgjedhor dhe ekstaktet e veçanta nga listat zgjedhor në të cilat u votua në qendër votimi në zgjedhjet për anëtarë të secilit këshilli kombëtar;

3) zarfi i mbyllur që përmban një listë kontrolli për të kontrolluar korrektësinë e kutisë së votimit;

4) zarfet e mbyllura ku janë vendosur fletëvotimet e papërdorura të votimit në zgjedhjet për anëtarë të secilit këshilli kombëtar i cili u zgjodh në një vendvotim të veçantë;

5) zarfet e mbyllura ku janë vendosur votat e pavlefshme për të votuar në zgjedhjet për anëtarë të secilit këshilli kombëtar i cili u zgjodh në një vendvotim të veçantë;

6) zarfet e mbyllura ku janë vendosur fletëvotimeve të vlefshme për votim në zgjedhjet për anëtarë të secilit këshilli kombëtar i cili u zgjodh në një vendvotim të veçantë;

7) zarfet e mbyllura ku janë vendosur certifikatat e nënshkruara për të drejtën zgjedhore për votim jashtë qendrës së votimit për të votuar në zgjedhjet për anëtarë të secilit këshilli kombëtar veç e veç;

8) mbyllësen e sigurisë e cila është përdorur për vulosjen e thesit me materiale zgjedhore gjatë dorëzimit të materialeve zgjedhore në mes të trupit punues dhe të komisionit të votimit përpara votimit.

(2) Për dorëzimin nga paragrafi 1. të këtij neni hartohet procesverbali në formën e përcaktuar nga Komisioni .. Një kopje e këtij raporti ruhet në administratën komunale / të qytetit për të paktën katër vjet, ndërsa një kopje trupi punues ja dorëzon Koordinatorit .

(3) Pas dorëzimit të materialit nga paragrafi 1 i këtij neni, materiali i referuar në paragrafin 1 pika 3) -6) dhe pika 8), të këtij artikulli vendoset në thes për asgjësimin e materialeve zgjedhore , e cila në prani të anëtarëve të trupit punues dhe anëtarëve të bordit zgjedhor të cilët kanë dorëzuar materialin të vulosen membyllëse të sigurt , , numri serik i të cilit është i regjistruar në procesverbalin e dorëzimit nga paragrafi 2. i këtij neni. Qesja duhet të

shënohet me një afishe që përmban emrin e qytetit / komunës dhe numrin e rregullt të qendrës së votimit. Qeja e mbyllur mund të hapet vetëm me vendim të Komisionit, përveç në rastin e nenit 39, paragrafi 5 i kësaj urdhërese .

(4) Procesverbali i këshillit të zgjedhjeve, ekstrakti i listës zgjedhore, ekstrakti i veçantë nga lista zgjedhore dhe zarfi me certifikatat e të drejtës elektorale për të votuar jashtë vendvotimit nuk vendosen në qese me materialet tjera zgjedhore, por trupi punues i paketon veçmas nga materialet tjera zgjedhore dhe ashtu të ndara i dorëzon Koordinatorit ..

Neni 38

(1) Gjatë dorëzimit të materialit zgjedhor trupit punues pas votimit, komisionit zgjedhor i dorëzimin formularin e plotësuar me të dhënat e pranisë së anëtarëve dhe zëvendësve të anëtarëve të komisionit zgjedhor në vendvotim .

(2) Të dhënat e referuara në paragrafin 1 të këtij neni bëhen në dy kopje, njëra prej të cilave mbetet në administratën komunale / të qytetit, tjetra dorëzohet organit punues .

Neni 39

(1) Pasi që të marrë materialin zgjedhor nga të gjitha bordet e votimit, trupi punues materialin menjëherë ja dorëzon Koordinatorit në selinë e rrethit.

(2) Organet punuese për Beogradin materialin zgjedhor të marrur nga të gjitha bordet e votimit, Koordinatorit ja dorëzojnë në ndërtesën e Kuvendit Kombëtar në Beograd, Rruga kralja Millana 14 .

(3) Me materialin të marrë nga komisioni i votimit, trupi punues Koordinatorit ja dorëzon një kopje të procesverbalit mbi dorëzimin e materialit zgjedhor pas votimit të zgjedhjeve në mes të Komitetit të votimit dhe të trupit punues, si dhe një kopje të procesverbalit të pranisë së anëtarëve të komisionit të votimit në qendrën e votimit.

(4) Në dorëzimin e referuar në paragrafin Paragrafët 1 dhe 2 të këtij neni përpilohet procesverbali në formën e përcaktuar nga Komisioni.

(5) Koordinatori është i autorizuar të kontrollojë përmbajtjen e thesit të vulosura me materialin zgjedhor të marra nga trupi punues në prani të trupit punues.

(6) Pasi që e bënë kontrollimin nga paragrafi 5 të këtij neni , Koordinator, në prani të trupit punues, thesin me material zgjedhor e vulos me mbyllësin e të sigurisë, numri serik i të cilit është i regjistruar në procesverbalin e transferimit të referuar në paragrafin 4 të këtij neni. Thesi i vulosur mund të rihapet vetëm në bazë të vendimi të Komisionit.

Neni 40

Në dorëzimi i materialeve zgjedhore në mes të trupit punues dhe të komisioneve zgjedhore, para dhe pas votimit, mund të marrin pjesë përfaqësuesit e paraqitësve të listave zgjedhore. Prezencën gjatë dorëzimit të materialeve zgjedhore ju mundësohet vetëm personave të cilët paraqesin autorizimin e propozuesit të listës zgjedhore për pjesëmarrje në

dorëzimin. Autorizimi duhet të përfshijë emrin dhe mbiemrin e personit të autorizuar dhe numrin e letërnjoftimit të tij.

X. STANDARDET PËR MATERIALE ZGJEDHORE

Fleta e votimit

Neni 41

1) Numri i fletëve të votimit të shtypura duhet të jetë i barabartë me numrin e zgjedhësve të regjistruar në listën zgjedhore për çdo pakicë kombëtare këshilli kombëtar i të cilit zgjedhet .

(2) Vendimi i Komisionit, i cili është publikuar në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Serbisë", do të përcaktojë numrin e fletëve të votimit që do të shtypen, si dhe numrin e fletëve rezervë të votimit .

(3) Numri i rezervës së fletëve të votimit për çdo këshillë kombëtar që zgjedhet nuk mund të jetë më e madhe se 0.5% e numrit të përgjithshëm të votuesve çdo pakicë kombëtare , as më pak se 10, ashtu që ky numër mund të jetë më i lartë, në përputhje me numrin përfundimtar të votuesve të themeluar nga Komisioni.

(4) Komisioni përcakton tekstin, formën dhe paraqitjen e fletëve të votimit.

Përdorimi i gjuhëve dhe i alfabetit

Neni 42

(1) Teksti i formës për dorëzimin e listave zgjedhore, teksti i listës së përgjithshme zgjedhore, teksti i fletës së votimit, teksti formës së procesverbalit mbi punën e komisionit zgjedhor dhe teksti i certifikatës për zgjedhjen e anëtarëve të komitetit kombëtar të pakicave kombëtare printohen në gjuhën serbe, në alfabetin cirilik.

(2) Në qoftë se gjuha e pakicës kombëtare këshilli kombëtar i të cilit zgjedhet përdoret zyrtarisht në të paktën një njësi të qeverisjes lokale , tekstet e materialeve nga paragrafi 1 i këtij neni, janë të shkruara në dy gjuhë, dhe gjuhën dhe shkrimin e pakicës kombëtare, në mënyrë që teksti në gjuhën e pakicës kombëtare shtypet poshtë tekstit në gjuhën serbe dhe alfabetin cirilik, në të njëjtën formë dhe me të njëjtën madhësi font.

Përgatitja për shtypjen e fletëve të votimit

Neni 43

(1) Pas miratimit të një vendimi mbi tekstin dhe pamjen e fletëve të votimit, Komisioni do të përbëjë një fletëvotim mostër, të cilën e verifikon Presidenti i Komisionit me nënshkrimin dhe vulën e Komisionit.

(2) Në bazë të fletës së votimit të vërtetuar, shtypi prodhon tabela grafike.

(3) Procesi i printimit fillon me vendosjen e tabelave grafike në makinat e shtypjes, në prani të një përfaqësuesi të Komisionit.

(4) Pas printimit në makinave printuese , kopjet e para të fletëve të votimit shkatërrohen menjëherë deri sa të printohet fleta votuese e cila i plotëson standardet optimale grafike.

(5) Fletë votimi i parë i printuar që i plotëson standardet grafike optimale do të krahasohet nga Presidenti i Komisionit me një fletë votimi të vërtetuar.

(6) Pasi që vendosur se kopja e shtypur e votimit është identik me mostrën e certifikuar, president i Komisionit me nënshkrimin e vet miraton shtypjen e fletëve të votimit në numrin e përcaktuar të kopjeve.

(7) Menjëherë pas printimit , komisioni i përbërë nga përfaqësuesit e Komisionit , propozuesit e listave të kandidatëve dhe shtypi shkatërrojnë mostrën kompjuterike për përgatitjen e pllakave grafike dhe pllakës grafike

(8) në lidhje me shkatërrimin e përgatitjes kompjuterike dhe pllakave grafike përbërëhet procesverbali „kurse pllakat grafike të shkatërruara dorëzohen Komisionit .

Mbikëqyerja për printim

Neni 44

(1) Shtypja e fletëve të votimit mbikëqyret nga Komisioni.

(2) Komisioni është i detyruar t'i mundësojë publikut të shtypë fletët e votimit.

(3) Përfaqësuesit e propozuesve të listave zgjedhore kanë të drejtë të marrin pjesë në shtypjen (printimin), numërimin dhe paketim e fletëve të votimit dhe dorëzimin e fletëve të votimit Komisionit, trupave punues, dmth komisioneve zgjedhore.

(4) Komisioni do të informojë menjëherë aplikantin e listave zgjedhore që përfaqësuesit e tyre kanë të drejtë për të marrë pjesë në shtypjen, numërimin, paketimin dhe shpërndarjen e fletëvotimeve, si dhe ku ndodhë dhe kur fillojn operacioni.

(5) Personi i autorizuar i propozuesit të listës zgjedhore dorëzon Komisionit një njoftimi me shkrim për personat të cilët do të marrin pjesë në shtypjen, numërimin dhe paketim të fletëve të votimit, në të cilin për çdo person shënohet emri, numrin e kartës së identitetit dhe numrin e telefonit celular.

(6) Përfaqësuesit e propozuesve të listave zgjedhore që marrin pjesë në dorëzimin e fletëvotimeve Komisionit dhe dorëzimin e fletëvotimeve trupave punues, përkatësisht bordet e votimit, duhet të kenë autorizim për të marrë pjesë në veprimet e mësipërme, e cila përmban emrin dhe mbiemrin e përfaqësuesit, numri i kartave të identitetit dhe numrin e telefonit celular.

(7) Ndërmarrja publike "Gazeta Zyrtare" është i detyruar të mbajë të dhënat e pranisë së përfaqësuesve të parashtruesve të listave shtypjes , paketimit dhe numërimit të votave.

Kutia e votimit

Neni 45

Për votimenë zgjedhje përdoren kutia e votimit e bërë sipas udhëzimeve në formën dhe madhësinë e kutive të votimit ("Gazeta Zyrtare e RS", nr 42/00).

Spërkat për të shënuar gishtin e votuesit

Neni 46

Shënimi i gishtave të votuesve si dëshmi se zgjedhësi ka votuar bëhet me llak special me UV bojë të pazgjdhshëm, të dukshme nën llambë me dritë të veçantë UV llambë.

XI. PËRPUNIMI I TË DHËNAVE STATISTIKORE

Neni 47

(1) Përpunimi statistikori të dhënave pas zgjedhjeve i bënë organizata republikane kompetente për çështje statistikore, bazuar në të dhënat në lidhje me punën e komisioneve, të cilat i dorëzon Komisioni.

(2) Organizata republikan kompetente për çështjet e statistikave i përcakton personi i cili , në fund të votimit, merrë pjesë në dorëzimin e materialeve zgjedhore nga komisionet e qendrave të votimit dhe të trupave punues dhe kryejnë kontrollin logjik dhe kompjuterike të dhënave në procesverbal për punën e komisioneve dhe i përgatit informacionet për rezultatet paraprake të zgjedhjeve .

(3) Përsonat ie autorizua të propozuesve të listave zgjedhore kanë të drejtë të marrin pjesë në përpunimin statistikor të të dhënave të rezultateve të zgjedhjeve.

(4) Personi propozues i autorizuar i listës zgjedhore dorëzon Komisionit një njoftimi me shkrim mbi personat të cilët do të marrin pjesë në analizat statistikore të rezultateve të zgjedhjeve, me informacione për personat që do të marrin pjesë në procesin e përpunimit , dhe atë : me emër dhe mbiemër , vendbanimin dhe adresën dhe numrat e kartave të identitetit .

Neni 48

Nëse në procesverbalin e këshillit zgjedhor ka gabime logjike dhe aritmetikore që janë rezultat i lëshimeve të dukshme në plotësimin e procesverbalit, por e cila nuk ndikon në përcaktimin e rezultateve të zgjedhjeve, koordinatori është i autorizuar që , në bashkëpunim me përfaqësuesit e organizatës republikan për çështje të statistikave, në selinë e Komisionit, ekzekuton dhe inicializon korrigjimet e këtyre gabimeve , nëse në procesverbalin e punës së këshillit zgjedhor:

1) nuk është futur, numri i zgjedhësve të regjistruar, ose numri i regjistruar është i ndryshëm nga numri përfundimtar të votuesve me vendim të Komisionit për përcaktimin përfundimtar të numrit të votuesve;

2) nuk është shkruar numrin e votave të vlefshme, si dhe shuma e numrit të votave të pavlefshme dhe numrin e votave të fituara nga secila listën individual zgjedhëse është i barabartë me numrin e fletëve të votimit të cilat janë të vendosura në kuti votimi;

3) nuk është regjistruar numrin e fletëve të votimit të pavlefshme, dhe shuma e numrit të votave të fituara nga secila listë është e barabartë me ose më pak se numri i fletëve të votimit të cilat janë të vendosura në kuti votimi;

4) numri i fletëvotimeve të marrura nuk është i barabartë me shumën e fletëve të votimit të papërdorura dhe numrit të zgjedhësve që kanë votuar, dhe të gjitha rezultatet e tjera të votimit janë logjike dhe matematikisht të sakta.

Neni 49

(1) Raport mbi rezultatet e përgjithshme të zgjedhjeve për çdo komitetit të këshillit kombëtar krijohen dhe publikohen në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Serbisë", brenda 96 orëve nga përfundimi i votimit.

(2) Nga fundi i votimit deri në publikimin e rezultateve të zgjedhjeve, Komisioni do të publikojë të dhëna të përkohshme për rezultatet e zgjedhjeve.

(3) Komisioni do të publikojë në faqen e saj të internetit rezultatet e votimit për çdo këshill kombëtar nëpërmjet vendvotimeve.

XII. MONITORIMI I PUNËS DHE ORGANEVE PËR ZBATIMIN E ZGJEDHJEVE

Përfaqësuesit e propozuesve të listave të shpallura zgjedhore

Neni 50

1) Puna e administratës zgjedhore mund të monitorohet nga përfaqësuesit e kandidatëve të listave zgjedhore të shpallura.

(2) Për mbikëqyrjen e punës së Komisionit propozuesi i listës zgjedhore mund të autorizojë dy përfaqësues, por në mbledhjen e Komisionit mund të marrin pjesë vetëm një përfaqësues i propozuesve të listës së shpallur zgjedhore.

(3) Për mbikëqyrjen e punës së komisionit të votimit për të zbatuar e votimit dhe përcaktimin e rezultateve të votimit, propozuesi i listës së shpallur zgjedhore mund të autorizojë dy përfaqësues.

(4) Një përfaqësues i paraqitësit të listës së shpallur zgjedhore mund të jetë i autorizuar për të monitoruar punën e shumë bordeve të votimit, me mbikëqyrjen e punës së një bordi zgjedhor mund të përcaktohet nga vetëm dy persona.

(5) Përfaqësuesi i listës zgjedhore mund të autorizojë një shtetas të rritur të Republikës së Serbisë që të mbikëqyrë punën e organeve për zhvillimin e zgjedhjeve.

(6) Për të mbikëqyrur punën e propozuesit të zgjedhjeve të listës zgjedhore nuk mund të autorizojë një kandidat për anëtar të Këshillit Kombëtar apo një anëtar të organeve dhe trupave të angazhuara në zhvillimin e zgjedhjeve.

(7) Përfaqësuesit e propozuesve të listës së shpallur zgjedhore mund të mbikëqyrin vetëm punën e komisionit të votimit i cili zhvillon zgjedhjet për këshillin kombëtar në të cilin marrin pjesë propozuesit e listës zgjedhore.

(8) Mbi përfaqësuesit të autorizuar për mbikëqyrje të punës së Komisionit, propozuesi i listës së shpallur zgjedhore informon Komisionin pesë ditë para ditës së zgjedhjeve

(9) Në lidhje me përfaqësuesit e saj të autorizuar për të monitoruar punën e bordeve të votimit pas njësitë e qeverisjes dhe vendvotimet lokale, propozuesi i listës zgjedhore njofton Komisionin jo më vonë se dhjetë ditë para zgjedhjeve, në formular të përcaktuar nga Komisioni.

(10) Përfaqësuesit e propozuesve të listave zgjedhore të autorizuar për të monitoruar punën e komisionit zgjedhor lëshon akreditimin e duhur për t'u futur të dhënat e nevojshme të përcaktuara në njoftimin e Komisionit të përfaqësuesve të parashtruesve të listave zgjedhore.

(11) Njoftimet me kohë të pranuar nga paragrafi 9 i këtij neni, Komisioni dorëzon bordeve zgjedhore, nëpërmjet organeve punuese.

(12) Person i cili është në listën e përfaqësuesve të autorizuar të parashtruesve të listës zgjedhore, i parashtruar komisionit zgjedhor nga Komisioni, dhe i cili në vendvotimin vjen me akreditimin dhënë nga Komisioni, komisioni zgjedhor është i obliguar që të lejojë mbikëqyrjen e punës së komisioneve zgjedhore në të gjitha fazat e punës së tij, duke filluar me përgatitjet për hapjen e qendrës së votimit deri në përcaktimin e rezultateve të zgjedhjeve.

(13) Shpenzimet e monitorimit të punës së organeve të administratës zgjedhore barten nga listat zgjedhore të zgjedhura, përfaqësuesit e të cilëve mbikëqyrin punën e organeve të administratës zgjedhore.

Vëzhguesit vendas

Neni 51

- 1) Shoqata e interesuare regjistruar objektivat e të cilit janë arritur në fushën e zgjedhjeve dhe mbrojtjen e të drejtave të njeriut dhe të pakicave kombëtare , të cilët duan të vëzhgojn punën e administratës zgjedhore, paraqesin një kërkesë të Komisionit jo më vonë se pesë ditë para zgjedhjeve, në formular të përcaktuar nga Komisioni.
- (2) Kërkesa duhet të shoqërohet me një kopje të Regjistrimit të shoqatave dhe një listë të personave që aplikojnë për vëzhgues të punës së zgjedhjeve (vëzhguesve vendas), në formular të përcaktuar nga Komisioni.
- (3) Shoqata mundet për vëzhguesit të cakton një shtetasi të rritur të Republikës së Serbisë.
- (4) Shoqata nuk mundet për vëzhguesit të përcakton kandidatin për anëtar të këshillit kombëtar apo një anëtar të organeve dhe trupave të angazhuara në zhvillimin e zgjedhjeve.
- (5) Me qëllim të monitorimit të punës së Komisionit, shoqata mund të raportojë(caktoj) jo më shumë se dy vëzhgues.
- (6) Për monitorimin e punës së bordit shoqata mund të raportojë(paraqes) vetëm një vëzhgues .
- (7) Plotësimi i kushteve për monitorimin e punës së zgjedhjeve, kryesuesi konstatohet në seancën e Komisionit, bazuar në raportin e sekretarit të Komisionit.

Vëzhgues të huaj

Neni 52

- (1) Organizatat dhe shoqatat të cilët dëshirojnë për të vëzhgojn punën e zgjedhjeve duhet të paraqesin kërkesën Komisionit dhjetë ditë para zgjedhjeve, në formular të përcaktuar nga Komisioni. Me aplikimin duhet të shoqërohet edhe lista e personave që aplikojnë për vëzhgues të punës së zgjedhjeve (vëzhguesve të huaj), si dhe përkthyes i cili do të shoqërohet nga vëzhguesit e paraqitur , në formular të përcaktuar nga Komisioni.
- (2) Kërkesa dhe lista e referuar në paragrafin 1 të këtij neni, Komisioni, pa vonesë e dërgon në ministrinë përgjegjëse për punët e jashtme, për mendimin e saj, e cila duhet të japë një opinion për raportin e Komisionit dhe të dorëzohet brenda tri ditëve nga pranimi i saj.
- (3) Në rast të opinionit pozitiv të ministrisë përgjegjëse për punët e jashtme, presidenti, bazuar në raportin e sekretarit të Komisionit, në seancën e Komisionit konstaton se organizata ose shoqata ndërkombëtare ose të jashtme ,përkatësisht shoqatës i miratohet monitorimi i punës së zgjedhjeve.

Neni 53

(1) përfaqësues të interesuar të vendeve të huaja të cilët dëshirojnë të ndjekin punën e komiteteve, paraqesin një kërkesë Komisionit, nëpërmjet ministrisë së punëve të jashtme, dhjetë ditë para zgjedhjeve, në formular të përcaktuar nga Komisioni. Aplikimin duhet të shoqërohet me listën e personave që aplikojnë për monitorimin e punës së komisioneve zgjedhore për zhvillimin e zgjedhjeve (vëzhguesve të huaj), si dhe përkthyes i cili do të shoqërohet nga vëzhguesit e paraqitur , në formular të përcaktuar nga Komisioni.

(2) Ministria përgjegjëse e punëve të jashtme përcjell kërkesën dhe listën e referuar në paragrafin 1 të këtij neni me mendimin e Komisionit brenda tri ditëve nga marrja e tyre.

(3) Në rast të një opinioni pozitiv të ministrisë përgjegjëse për punët e jashtme, Presidenti, bazuar në raportin e sekretarit të Komisionit, në mbledhjen e Komisioni vëren se përfaqësuesve të e shteteve të huaja lejohet monitorimi i punës së komisioneve zgjedhore për zhvillimin e zgjedhjeve.

Autorizimi dhe akreditimi i vëzhguesve

Neni 54

1) Me konstatimin e përputhshmërisë me kushtet për monitorimin e punës së Komisionit, ose të komisioneve tëbordeve ,Komisioni aplikantit i lëshon autorizim adekvat për të monitoruar punën e zgjedhjeve, kurse vëzhguesit vendas dhe të huaj dhe përkthyesve jep akreditime adekuate në të cilën shënohen të dhënat e nevojshme nga lista e përfshirë me aplikimit.

(2) Kostot e monitorimit të punës së organeve të administratës zgjedhore mbahen nga aplikuesit, vëzhguesit e të cilëve mbikqyrin zgjedhjet.

Pozita e përfaqësuesit të propozuesve të listave zgjedhore dhe vëzhguesve

Neni 55

(1) Përfaqësuesit e propozuesve të listave zgjedhore të cilët mbikëqyrin punën e administratës zgjedhore, vëzhguesit dhe përkthyes i shoqëruar nga vëzhguesit, janë të detyruar që akreditimin e tyre të lëshuar nga Komisioni bartin në vend të dukshëm.

(2) Organet për zbatimin e zgjedhjeve janë të detyruar që përfaqësuesve të propozuesve të listave zgjedhore, si dhe vëzhguesit dhe përkthyes dhe shoqëruesit së tyre , të lejojë monitorimin e papenguar apo ndjekje të çdo aktiviteti zgjedhor. Përkthyesi nuk ka të drejtë të qëndrojë në qendrën e votimit, pa vëzhguesin i cili është shoqërues i tij.

(3) Komisioni dhe bordet zgjedhore janë të detyruar që në procesvrebalin mbi e punën e tyrekonstatojn prezencen epërfaqësuesve të parashtruesve të listave zgjedhore dhe të vëzhguesve.

(4) Përfaqësuesit e listave zgjedhore dhe vëzhguesit janë të detyruar të ndjekin rregullat për ruajtjen e rendit në vendvotimin.

(5) Përfaqësuesit e propozuesve të listave zgjedhore kanë të drejtë në kundërshtime në punën e komisionit zgjedhor në kryerjen e votimit dhe përcaktimin e rezultateve të votimit, e cila është regjistruar në procesverbal mbi punën e këshillit zgjedhor .

(6) Këshilli zgjedhor mund të largon nga vendvotimi përfaqësuesit e paraqitësve të listave zgjedhore dhe të vëzhguesve në qoftë se ata nuk janë në përputhje me ruajtjen e rendit në qendrën e votimit, nëse në qendrën e votimit përdorur in telefon celular apo mjete të tjera të komunikimit, veçanërisht në qoftë se pengojnë punën e komisionit të votimit .

(7) Këshilli zgjedhor është i obliguar informojë menjëherë Komisionin për largimin e përfaqësuesve të propozuesve të listës zgjedhore apo vëzhguesit dhe arsyet për largimin e tyre ,nëpërmjet trupit punues.

(8) Komisioni mund të anulon autorizimin dhe akreditimin i vëzhguesit nëse vëzhguesi nuk vepron në kuadër të kompetencave të tij .

XIII. MASAT PËR ZBATIMIN E ZGJEDHJEVE

Neni 56

(1) Mjetet për kryerjen e zgjedhjeve përdoren për:

- prokurimi, shtypja dhe përkthimi i materialit zgjedhor;
- tarifa për punën e anëtarëve të Komisionit;
- tarifa për punën e anëtarëve të këshillave të votimit;
- tarifa për punën e anëtarëve të organeve punuese;
- tarifa për punën e administratave komunale / të qytetit në kryerjen e detyrave të përcaktuara me këtë udhëzim;
- tarifat për punën e punonjësve të Kuvendit Popullor dhe personave të tjerë të angazhuar nga Komisioni për të kryer detyrat profesionale dhe të tjera në lidhje me zhvillimin e zgjedhjeve;
- tarifat për udhëtime zyrtare të Presidentit dhe anëtarëve të Komisionit, si dhe punonjësit e Kuvendit Popullor dhe personave të tjerë të përfshirë në lidhje me zhvillimin e zgjedhjeve në përputhje me rregulloret në fuqi;
- trajnimi i anëtarëve të organeve punuese dhe i bordeve të votimit;
- përpunimi statistikor i rezultateve të votimit;
- prokurimi i zyrës dhe materiale të tjerë;
- transport, PTT, furnizim ushqimi dhe shërbime të tjera.

(2) Inicimatorët për disponimin e fondeve janë presidenti i Komisionit, sekretari i Komisionit dhe zëvendësit e tyre.

XIV. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Neni 57

Formularët për kryerjen e procedurave zgjedhore Komisioni përshkruan brenda pesë ditëve nga data e vendimit për shpalljen e zgjedhjeve .

Neni 58

Ky udhëzim hyn në fuqi ditën e botim në „Gazetën zyrtare të Republikës së Serbisë.