

Бележка: Преводът на този регламент е осигурен от Републиканската изборителна комисия с цел да се улесни участието на всички заинтересовани в изборите за национални съвети на националните малцинства. Този превод не се счита за официален правен акт и в случай на несъответствие е приложим единствено текстът на регламента на сръбски език.

ИНСТРУКЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРЕКИ ИЗБОРИ ЗА ЧЛАНОВЕ НА НАЦИОНАЛНИТЕ СЪВЕТИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ МАЛЦИНСТВА*

(изчистен текст)

I. УВОДНА РАЗПОРЕДБА

Член 1.

С тази инструкция се урежда подробно процедурата за провеждане на преки избори за членове на националните съвети на националните малцинства (наричани по-долу: избори).

II. ОРГАНИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗБОРИТЕ

Член 2.

Органите на провеждане на изборите са Републиканската изборителна комисия и секционните изборителни комисии.

Републиканска изборителна комисия

Член 3.

(1) Републиканската изборителна комисия (наричана по-долу: Комисия) изпълнява задачите, определени в Закона за националните съвети на националните малцинства и тази инструкция.

(2) Комисията може да упълномощи свой член или заместник-член (наричан по-долу: Координатор) да изпълнява от името на Комисията определени действия, свързани с организацията и подготовката на изборите в административните окръзи и в град Белград.

Работни органи на Комисията

Член 4.

(1) За оказване на техническа помощ при организиране на изборите Комисията образува работни органи на Комисията (наричани по-долу: работни органи).

(2) Работният орган се формира за територията на едно или повече местни самоуправления, както и за територията на една или повече градски общини в Белград.

* „Служебен вестник на РС“ номер 57/18

(3) Работните органи не са органи за провеждане на изборите и изпълняват единствено задачите, предвидени в тази инструкция.

(4) Работните органи се грижат за организирането на избирателните секции, организират обучение на членовете на секционните избирателни комисии за провеждане на изборите, получават изборния материал от Координатора, предават изборния материал на секционните избирателни комисии преди гласуването, получават изборния материал от секционните избирателни комисии след гласуването и го предават на Координатора.

(5) Координаторите са длъжни най-късно до предаването на изборния материал преди гласуването да обучат членовете на работните органи и координаторите на работните органи от територията на административния окръг, за който са упълномощени.

Състав на работния орган

Член 5.

(1) Работният орган се състои от членове, назначени по предложение на началника на общинската / градската администрация, т.е. началника на общинската / градската администрация, отговаряща за провеждането на избори, и началника на общинската администрация на градска община в Белград (наричан по-нататък: началник на администрацията), измежду служителите с висше образование от общинската / градската администрация. При предлагането на кандидати за членове на работните органи трябва да се даде предимство на лицата, вписани в специалните избирателни списъци на националните малцинства, завършили юридически факултет и набрали опит от провеждането на избори.

(2) Ако работният орган се образува за територията на едно местно самоуправление с не повече от 10 избирателни секции, работният орган има три члена.

(3) Ако работният орган се образува за територията на едно местно самоуправление с 10 до 20 избирателни секции, работният орган има пет члена.

(4) Ако работният орган се образува за територията на едно местно самоуправление с повече от 20 избирателни секции, работният орган има седем члена.

(5) Ако работният орган се образува за територията на няколко местни самоуправления, съответно за няколко градски общини в Белград, работният орган има толкова членове, колкото са местните самоуправления и градските общини, за които е образуван. Членовете на работния орган се назначават по предложение от началника на администрацията на всяко едно от включените местни самоуправления.

(6) В състава на работния орган се включва и началникът на администрацията.

(7) Ако работният орган се образува за територията на няколко местни самоуправления или няколко градски общини в Белград, началниците на администрациите на тези местни самоуправления или градски общини се включват в състава на работния орган.

(8) Ако началникът на администрацията не е в състояние да изпълнява задълженията на член на работния орган, неговият заместник се включва в състава на работния орган. Ако и заместник-началникът не е в състояние да изпълнява задълженията на член на работния орган, началникът на администрацията ще предложи в състава на работния орган служител на общинската / градската администрация, който може да изпълни задълженията на член на работния орган.

(9) Началникът на администрацията създава условия за работа на работния орган и координира неговата работа.

(10) Работата на работния орган, образуван за територията на няколко местни самоуправления или няколко градски общини в Белград, се координира от началника на администрацията на местното самоуправление или градската община с най-голям брой избиратели, вписани в специалните избирателни списъци на националните малцинства.

Член 6.

Комисията определя със специално решение броя, състава и района на действие на работните органи не по-късно от 30 дни преди изборния ден.

Член 7.

(1) Началниците на администрациите представят на Комисията предложения за назначаване на членове на работните органи в рамките на пет дни от датата на решението, посочено в член 6 от настоящата инструкция.

(2) Предложението за назначаване трябва да съдържа: име и фамилия, професия, местожителство и адрес на жилището, номер на мобилен телефон за контакт и адрес на електронна поща.

(3) Координаторът има право да предложи изменение в предложението на началника на администрацията за назначаване на член на работния орган и е длъжен да обясни подробно предложението си.

(4) Ако началникът на администрацията не предложи своевременно член на работния орган, Комисията ще назначи за член на работния орган лице, което може да изпълни това задължение.

(5) Комисията образува работните органи не по-късно от 20 дни преди изборния ден.

Състав на секционната избирателна комисия

Член 8.

(1) Секционната избирателна комисия се състои от председател, четирима членове и техните заместници, назначени по предложение на началника на администрацията.

(2) За председател на секционната избирателна комисия и заместник-председател на секционната избирателна секция се назначават лица, работещи в публичния сектор (държавни органи, органи на териториалната автономия и местното самоуправление, институции, публични предприятия).

(3) При назначаването на председател, заместник-председател, членове и заместник-членове на секционните изборителни комисии трябва да се даде предимство на лица, вписани в специалните изборителни списъци на националните малцинства.

(4) При предлагането на председател на секционната изборителна комисия трябва да се даде предимство на лице с висше образование и опит от провеждането на избори.

(5) При предлагането на лица за членове на секционните изборителни комисии началниците на администрациите трябва да имат предвид равенството между половете.

(6) Комисията обявява на своята интернет страница половата структура на секционните изборителни комисии общо и разделно по местни самоуправления.

Член 9.

(1) Председателите, заместник-председателите, членовете и заместник-членовете на секционните изборителни комисии се назначават от Комисията.

(2) Комисията издава решение за образуването на секционни изборителни комисии и назначаването на председатели и членове на секционните изборителни комисии и техни заместници не по-късно от десет дни преди изборния ден.

(3) Работният орган е длъжен не по-късно от два дни преди изборния ден да организира обучение на членовете на секционните изборителни комисии за провеждането на изборите в изборителната секция и прилагането на правилата за работа на секционните изборителни комисии. Ако в изборителната секция се провеждат едновременно избори за членове на няколко национални съвета, работният орган ще обърне специално внимание на това обстоятелство. Работният орган е длъжен да представи на Комисията писмен доклад за проведеното обучение, който трябва да включва информация за продължителността и мястото на обучението, имената на присъстващите членове на секционните изборителни комисии, кратък преглед на обучението и въпроси, които са специално разгледани или евентуално оценени като спорни.

Член 10.

(1) Началниците на администрациите представят на Комисията предложение за назначаване на председатели, заместник-председатели, членове и заместник-членове на секционните изборителни комисии не по-късно от 15 дни преди изборния ден.

(2) В предложението за назначаване се посочват следните данни за предложените лица: име и фамилия, име на родител, единен граждански номер (наричан по-долу: ЕГН), местожителство и адрес на жилището и телефонен номер.

(3) Координаторът има право да предложи изменение на предложението на началника на администрацията за назначаване на член на секционната изборителна комисия и е длъжен да обясни подробно предложението си.

(4) Ако началникът на администрацията не предложи своевременно лице в секционната изборителна комисия, Комисията ще назначи лице в секционната изборителна комисия, което може да изпълни задълженията в секционната изборителна комисия.

Законови ограничения

Член 11.

(1) Едно лице може да е член само на една секционна изборителна комисия.

(2) Когато предлага назначаването и замяната на членовете на секционната изборителна комисия, началникът на администрацията е длъжен да спазва законите ограничения относно членството в секционната изборителна комисия.

Замяна на член на секционната изборителна комисия

Член 12.

Замяната на член на секционната изборителна комисия се извършва от Комисията по предложение на началника на администрацията не по-късно от пет дни преди изборния ден.

III. РЕГИСТРИРАНЕ НА КАНДИДАТСКА ЛИСТА

Кой може да регистрира кандидатска листа

Член 13.

(1) Заявлението за регистриране на кандидатска листа за членове на националния съвет (наричана по-долу: кандидатска листа) може да бъде подадено от: група изборители (инициативен комитет), вписани в специалния изборителен списък, сдружение с предмет на дейност в областта на защитата на правата на националното малцинство и регистрирана политическа партия на националното малцинство (наричани по-долу: предложители на кандидатски листи).

(2) Групата изборители трябва да е образувана от най-малко трима изборители, вписани в специалния изборителен списък на националното малцинство, чийто национален съвет се избира.

(3) Групата изборители се образува въз основа на писмено споразумение, заверено съгласно закона за удостоверяването на подписи. Споразумението за образуване на група изборители съдържа целите на образуване на групата изборители, данните за лицата, които я образуват (име и фамилия, ЕГН и местожителство и адрес на жилището, посочени според данните от личната карта) и лицето, определено да представлява групата изборители. В споразумението се посочва и наименованието на групата изборители, ако е определено, националният съвет, за избирането на който се формира групата изборители, както и наименованието на кандидатската листа, която се регистрира (което съдържа и името на водача на кандидатската листа, ако е определен).

(4) Споразумението за образуване на група изборители се съставя на сръбски език и кирилица, а може да бъде съставено и на езика и писмото на националното малцинство, така че текстът на всеки член на

споразумението да е написан първо на сръбски език и кирилица, а под него и на езика и писмото на националното малцинство.

(5) Заявлението за регистриране на кандидатската листа от името на групата избиратели се подава от лице, определено да представлява групата избиратели или упълномощено от него лице по образец, утвърден от Комисията.

(6) Заявлението за регистриране на кандидатската листа от името на сдружението се подава от представителя на сдружението, който е вписан в Регистъра на сдруженията или упълномощено от него лице по образец, утвърден от Комисията.

(7) Заявлението за регистриране на кандидатската листа от името на политическа партия на националното малцинство се подава от представителя на политическата партия, който е вписан в Регистъра на политическите партии или упълномощено от него лице по образец, утвърден от Комисията.

(8) Лицето, упълномощено да подаде заявлението за регистриране на кандидатската листа, е упълномощено да предприема по време на изборите и всички други действия от името на предложителя на кандидатската листа, освен ако предложителят на кандидатската листа не реши друго и уведоми писмено Комисията за това.

Срок за подаване на заявление за регистриране на кандидатска листа

Член 14.

Заявленията за регистриране на кандидатски листи се подават до Комисията в сградата на Народната скупщина в Белград, улица „Крал Милан“ №14, не по-късно от 15 дни преди изборния ден.

Съдържание на кандидатската листа

Член 15.

(1) Кандидатската листа се регистрира по образец, утвърден от Комисията, на хартиен и електронен носител (CD или DVD).

(2) Кандидатската листа на хартиен носител и кандидатската листа на електронен носител трябва да имат идентично съдържание.

(3) Кандидатската листа съдържа:

1) наименование на предложителя на кандидатската листа;
2) наименование на кандидатската листа, което може да включва името и фамилното име на лице (водач на кандидатската листа);

3) данни за всички кандидати за членове на националния съвет (пореден номер в кандидатската листа, име и фамилия, ЕГН, професия, местожителство и адрес на жилището на кандидата);

4) име и фамилия и подпис на лицето, което подава заявлението за регистриране на кандидатската листа.

(4) Броят на кандидатите в кандидатската листа не може да бъде по-малък от една трета от броя на членовете на националния съвет, който се избира, нито по-голям от броя на членовете на националния съвет, който се избира.

(5) Кандидат за член на националния съвет може да бъде само лице, което е вписано в специалния изборителен списък на националното малцинство, чийто национален съвет се избира.

(6) Имената и фамилиите имена на кандидатите се вписват в кандидатската листа според сръбския правопис и на кирилица, а могат да бъдат написани и според правописа и писмото на националното малцинство, като поредността им се определя от предложителя на листата.

(7) В кандидатската листа сред всеки три кандидати по реда в кандидатската листа (първите три места, вторите три места и така до края на листата) трябва да има поне един кандидат - член на пола, който е по-слабо представен в кандидатската листа.

(8) Ако кандидатската листа не отговаря на съдържателните изисквания на този член, ще се счита, че тя съдържа недостатъци, които възпрепятстват обявяването ѝ.

Наименование на предложителя на кандидатската листа

Член 16.

(1) Ако кандидатската листа се регистрира от група избиратели, наименованието на предложителя трябва да съдържа в началото си означението "Група избиратели". Ако дадена група избиратели има наименование, тя е длъжна след означението "Група избиратели" да посочи като предложител на кандидатската листа собственото си наименование от споразумението за образуване на групата избиратели. Наименованието на групата избиратели не може да съдържа думите "партия" или "сдружение" в нито един падеж, нито наименованието на регистрирана политическа партия или регистрирано сдружение.

(2) Ако кандидатската листа се регистрира от сдружение, то е длъжно да посочи в кандидатската листа собственото си наименование като предложител на кандидатската листа според наименованието му от акта за регистрация на сдружението.

(3) Ако кандидатската листа се регистрира от политическа партия на националното малцинство, тя е длъжна да посочи в кандидатската листа собственото си наименование като предложител на кандидатската листа според наименованието ѝ от акта за регистрация на политическата партия.

Наименование на кандидатската листа

Член 17.

(1) Кандидатската листа има наименование, което се определя от предложителя на кандидатската листа.

(2) В наименованието на кандидатската листа може да бъде включено името и фамилиите имена на едно лице (водач на кандидатската листа) въз основа на писменото му съгласие, дадено по образец, утвърден от Комисията.

(3) Наименованието на кандидатската листа не може да съдържа имената на исторически и измислени личности.

(4) Ако кандидатската листа се предлага от група избиратели, наименованието на кандидатската листа съдържа наименованието, което е посочено в споразумението за образуване на групата избиратели. Наименованието на кандидатската листа на групата избиратели не може да съдържа думите "сдружение" и "партия" в нито един падеж, нито наименованието на регистрирано сдружение или регистрирана политическа партия.

(5) Ако кандидатската листа се предлага от сдружение, наименованието на кандидатската листа може да съдържа наименованието на сдружението, което се посочва според наименованието на сдружението от акта за неговата регистрация.

(6) Ако кандидатската листа се предлага от политическа партия на националното малцинство, наименованието на кандидатската листа трябва да съдържа наименованието на политическата партия, което е посочено в акта за нейната регистрация.

(7) Наименованието на кандидатската листа, която е предложена от група избиратели или сдружение, не може да се асоциира с църква и религиозна общност.

(8) Наименованието на кандидатската листа се посочва на сръбски език и на кирилица, а може да се посочи и на езика и писмото на националното малцинство.

Документация, която се представя с кандидатската листа

Член 18.

(1) С кандидатската листа се представя следната документация:

1) декларация на всеки кандидат, че приема кандидатурата за член на националния съвет, заверена съгласно закона, уреждащ удостоверяването на подписи, по образец, утвърден от Комисията;

2) съгласие на водача на кандидатската листа (ако е определен) да бъде водач на кандидатската листа по образец, утвърден от Комисията;

3) пълномощно на упълномощеното от предложителя лице да подаде заявлението за регистриране на кандидатската листа по образец, утвърден от Комисията, ако кандидатската листа се регистрира от сдружение или политическа партия на националното малцинство;

4) декларации на избирателите, подкрепящи кандидатската листа, заверени съгласно закона, уреждащ удостоверяването на подписи. Декларациите на избирателите трябва да бъдат класифицирани по азбучния ред на фамилните имена на нотариусите, които са удостоверили подписите. Декларациите на избирателите, които са заверени в основните съдилища, съдебните звена и приемните офиси на основните съдилища на територията на градовете / общините, в които не са регистрирани нотариуси, се класифицират по азбучния ред на града / общината, на чиято територия са заверени;

5) списък на избирателите, които подкрепят кандидатската листа, подредени по азбучния ред на фамилните имена на избирателите, на хартиен и електронен носител (CD или DVD), така че списъкът на двата носителя да е идентичен и подписан от лицето, което подава заявлението за регистриране на кандидатската листа по образец, утвърден от Комисията. Списъкът на електронен носител трябва да е направен в

програмата Excel в таблица, публикувана на интернет страницата на Комисията www.rik.parlament.gov.rs;

6) заверено споразумение за образуване на групата избиратели, ако кандидатската листа е предложена от група избиратели;

7) заверено копие от устава на сдружението, ако кандидатската листа е предложена от сдружение.

(2) Кандидатската листа трябва да бъде подкрепена от най-малко 1% и не по-малко от 50 избиратели, вписани в специалния избирателен списък на националното малцинство, чийто национален съвет се избира.

(3) Най-малкият брой на избирателите, които с подписите си подкрепят кандидатската листа, се определя съгласно решението за временно заключване на специалния избирателен списък, издадено от министерството, отговарящо за воденето на специалния избирателен списък.

(4) Избирателят може с подписа си да подкрепи кандидатската листа само на един предложител.

(5) Образците за регистриране на кандидатски листи се утвърждават от Комисията със специален акт и се публикуват в рамките на пет дни от датата на издаване на решението за провеждане на изборите.

Недостатъци в кандидатската листа

Член 19.

(1) Когато Комисията установи, че кандидатската листа не е подадена своевременно, тя издава решение за отхвърляне на кандидатската листа.

(2) Когато Комисията установи, че кандидатската листа съдържа недостатъци, които възпрепятстват обявяването на кандидатската листа, в рамките на 24 часа от получаването на кандидатската листа ще издаде заключение, с което възлага на предложителя на кандидатската листа да отстрани тези недостатъци в рамките на 48 часа след получаването на заключението. В заключението се посочва начинът, по който предложителят на кандидатската листа трябва да отстрани недостатъците.

(3) Когато Комисията установи, че кандидатската листа съдържа недостатъци, т.е. ако установи, че недостатъците не са отстранени или не са отстранени в определения срок, в рамките на следващите 48 часа ще издаде решение, с което отказва да обявява кандидатската листа.

Обявяване на кандидатска листа

Член 20.

(1) Комисията обявява кандидатската листа на предложителя незабавно след получаването на кандидатската листа и придружаващите я документи или не по-късно от 24 часа след получаването на кандидатската листа.

(2) Комисията незабавно издава на предложителя решение за обявяване на кандидатската листа, посочена в алинея 1 от настоящия член.

(3) Предложителят на обявена кандидатска листа може да оттегли кандидатската си листа не по-късно от деня на формиране на интегралната кандидатска листа.

Член 21.

(1) В случай че за изборите за членове на даден национален съвет не е подадена нито една кандидатска листа или нито една от подадените кандидатски листи не е обявена, Комисията издава решение за спиране на процедурата за избор на членове на този национален съвет.

(2) Когато решението за спиране на процедурата за избор на членове на националния съвет стане окончателно, Комисията информира за това министерството, отговарящо за човешките и малцинствените права.

IV. ИНТЕГРАЛНА КАНДИДАТСКА ЛИСТА

Член 22.

(1) Интегралната кандидатска листа отделно за всеки национален съвет съдържа всички кандидатски листи с личните имена на всички кандидати и данните за годината на раждане, професията и местожителството им.

(2) Поредността на кандидатските листи в интегралната кандидатска листа се определя според последователността на тяхното обявяване.

(3) Комисията образува интегрална кандидатска листа с кандидатите за членовете на всеки национален съвет отделно и ги обнародва в "Служебен вестник на Република Сърбия" не по-късно от 10 дни преди изборния ден.

Член 23.

(1) Комисията няма да образува интегрална кандидатска листа, ако броят на кандидатите в обявените кандидатски листи е по-малък от броя на членовете на националния съвет, който се избира.

(2) В случая, посочен в алинея 1 от настоящия член, Комисията издава решение за спиране на процедурата за избор на членове на този национален съвет.

(3) Когато решението за спиране на процедурата за избор на членове на националния съвет стане окончателно, Комисията информира за това министерството, отговарящо за човешките и малцинствените права.

V. ИЗБИРАТЕЛНИ СЕКЦИИ

Правомощие за определянето на избирателни секции

Член 24.

(1) Комисията определя и обнародва в "Служебен вестник на Република Сърбия" избирателните секции, в които ще се гласува на изборите, не по-късно от 20 дни преди изборния ден.

(2) Комисията определя избирателните секции със съдействието на общинските / градските администрации или общинските администрации на градските общини в Белград (наричани по-долу: общински / градски администрации).

(3) Избирателните секции в рамките на арестите и затворите се определят въз основа на получените данни от министерството, отговарящо за съдебната система, за броя на избирателите, които в деня на изборите ще бъдат задържани или ще изтърпяват присъда. Тези данни се предоставят на Комисията не по-късно от 25 дни преди изборния ден.

(4) Със съдействието на министерството на отбраната и общинските / градските администрации Комисията определя в кои вече определени избирателни секции ще гласуват избирателите, които в изборния ден ще бъдат на военна служба, военни учения или обучение в поделенията и институциите на Войската на Сърбия.

Начин на определяне на избирателните секции

Член 25.

(1) Избирателната секция се определя за най-малко 100 и най-много 2500 избиратели.

(2) В изключителни случаи избирателната секция може да бъде определена и за по-малко от 100 избиратели, ако поради големите пространствени разстояния или неблагоприятното географско положение гласуването на избирателите в друга избирателна секция би било значително затруднено.

(3) Избирателната секция може да включва райони на едно или повече местни самоуправления, част от населено място, едно населено място или няколко населени места.

(4) За всяка избирателна секция се определя номерация на избирателната секция, наименование на избирателната секция, адрес на избирателната секция и район, от който избирателите гласуват в тази избирателна секция.

(5) По принцип избирателните секции се помещават в обществени обекти и само по изключение в частни обекти.

(6) Предложението на общинската / градската администрация за помещаване на дадена избирателна секция в частен обект трябва да бъде мотивирано.

(7) Избирателната секция не може да се помещава в обект, който е собственост на политическа партия или се използва от политическа партия, както и собственост на кандидат за член на националния съвет или член на неговото семейство.

(8) При определянето на избирателна секция ще се вземе предвид фактът, че избирателната секция трябва да е достъпна за хора с увреждания.

(9) За избирателните секции, където е възможно, се определят помещения на приземния етаж / партера на сградата, в която се помещава избирателната секция.

(10) Всички сгради, в които се намират помещенията, обявени за избирателни секции, независимо дали са в публична или частна собственост, докато продължава гласуването се считат за обекти с публично предназначение по смисъла на Закона за придружаването на незрящи лица от куче-водач ("Служебен вестник на Република Сърбия" № 29/15).

Организиране на избирателните секции

Член 26.

(1) Работният орган е длъжен със съдействието на общинската / градската администрация да се погрижи определеното за избирателна секция помещение да бъде навреме подготвено и отворено за гласуване.

(2) Помещението за гласуване трябва да бъде организирано така, че да се гарантира тайната на гласуването в съответствие с правилата за работа на секционните избирателни комисии.

(3) На видно място в избирателната секция се поставя номерацията и наименованието на избирателната секция, националното знаме на Република Сърбия, интегралните кандидатски листи с кандидатите за членове на националните съвети и извлечението от решението за определяне на избирателните секции.

(4) В избирателната секция и на 50 метра от избирателната секция е забранено да се показват символите на предложителите на кандидатските листи и други изборни пропагандни материали.

(5) Секционната избирателна комисия ще осигури на лицата, които наблюдават или контролират работата на секционната избирателна комисия (представители на предложителите на обявените кандидатски листи и наблюдатели) подходящото място, от което да наблюдават хода на гласуването и определянето на резултатите от гласуването.

VI. СПЕЦИАЛНИ ИЗБИРАТЕЛНИ СПИСЪЦИ

Вписване и изменения в специалния избирателен списък

Член 27.

(1) Общинската/градската администрация, отговаряща за актуализирането на специалния избирателен списък на националното малцинство, вписва избирателите, които не са били вписани в специалния избирателен списък и изменя данните в специалния избирателен списък до неговото заключване, но не по-късно от 15 дни преди изборния ден.

(2) След заключването на специалните избирателни списъци на националните малцинства (наричани по-долу: избирателни списъци) до изтичането на 72 часа преди изборния ден вписването на избирателите, които не са вписани в избирателния списък и измененията в избирателния списък се извършват от министерството, отговарящо за воденето на избирателния списък.

Заклучване на избирателния списък и обявяване на общия брой избиратели

Член 28.

(1) Министерството, отговарящо за воденето на избирателния списък, издава решение за заключването на избирателния списък 15 дни преди изборния ден и посочва в решението си общия брой избиратели за всяко национално малцинство, както и броя на избирателите за всяка избирателна секция, общо за всяка избирателна секция и поотделно за националните малцинства.

(2) Общият брой на избирателите не включва броя на избирателите, вписани в отделните извлечения от избирателния списък, които в изборния ден ще бъдат на военна служба, военни учения или обучение в поделенията и институциите на Войската на Сърбия и избирателите, които ще бъдат задържани или ще излежават присъди.

(3) Министерството, отговарящо за воденето на избирателния списък, обнародва решението за заключване на избирателния списък в "Служебен вестник на Република Сърбия" в рамките на 24 часа от издаването му и го предоставя на Комисията.

Предоставяне на извлечения от избирателния списък

Член 29.

Министерството, отговарящо за воденето на избирателния списък, издава заверени копия от избирателния списък и отделни извлечения от избирателния списък за всяка избирателна секция и всяко национално малцинство и ги предоставя на Комисията в рамките на 48 часа от заключването на избирателния списък.

Предоставяне на решение за последващи изменения в избирателния списък

Член 30.

(1) Министерството, отговарящо за воденето на избирателния списък, предоставя на Комисията всички решения, въз основа на които са извършени изменения в избирателния списък след заключването на избирателния списък до 72 часа преди изборния ден.

(2) В случай че въз основа на решението за изменение на данните в избирателния списък е променена избирателната секция, в която избирателят гласува, това решение трябва да съдържа номерацията на избирателната секция, от която избирателят се заличава и номерацията на избирателната секция, в която избирателят се вписва.

Въвеждане на данните от решението за последващи промени в избирателния списък

Член 31.

(1) Въз основа на решението на министерството, отговарящо за воденето на избирателния списък, посочен в член 30 от настоящото ръководство, Комисията въвежда изменените данни в извлеченията от избирателния списък и в отделните извлечения от избирателния списък,

като взема предвид само решенията, които са й предоставени не по-късно от 48 часа преди изборния ден.

(2) Въвеждането на измененията в извлечението от избирателния списък и отделното извлечение от специалния избирателен списък се извършва съгласно данните от решенията, въз основа на които са извършени измененията в избирателния списък, като се започне от поредния номер 1 в края на извлечението от избирателния списък, на отделна страница, озаглавена: „Последващи промени “.

Определяне и обявяване на окончателния брой избиратели

Член 32.

Веднага след въвеждането на промените по чл. 30 от тази инструкция Комисията определя и обнародва в "Служебен вестник на Република Сърбия" окончателния брой на избирателите за всяко национално малцинство, както и броя на избирателите в избирателните секции, общо за всяка избирателна секция и поотделно за националните малцинства.

VII. ИЗВЕСТИЕ ЗА ДАТАТА И ЧАСА НА ИЗБОРИТЕ

Член 33.

(1) Известието за датата и часа на изборите, с номерацията и адреса на избирателната секция, в която избирателят гласува и номера, под който е вписан в извлечението от избирателния списък се предоставя от общинската / градската администрация.

(2) Известието, посочено в алинея 1 от настоящия член, се предоставя на избирателя не по-късно от пет дни преди изборния ден.

VIII. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИЗБОРНИЯ МАТЕРИАЛ НА СЕКЦИОННИТЕ ИЗБИРАТЕЛНИ КОМИСИИ ПРЕДИ ГЛАСУВАНЕТО

Осигуряване на изборния материал

Член 34.

(1) Изборният материал за провеждане на изборите се осигурява от Комисията.

(2) Общинските/градските администрации предоставят своевременно на всяка избирателна комисия:

- 1) избирателна кутия;
- 2) кабините за осигуряване на тайната на гласуването;
- 3) два спрея за маркиране на пръст на избирателя;
- 4) две ултравиолетови лампи;
- 5) чувал за събиране на изборния материал, охранителна ключалка за запечатване на чувала и етикет за обозначаване на чувала;
- 6) аксесоари за писане;
- 7) аксесоари за запечатване на избирателните кутии и друг изборен материал (печат и червен восък);

8) пликове за събиране на бюлетините и удостоверенията за изборителното право на гласуване извън изборителната секция;

9) други материали (ножици, лепкава лента, батерии, линейка и т.н.).

(3) Общинските/градските администрации и администрациите на градските общини в Белград са задължени своевременно да осигурят помещение за съхраняване на изборния материал и да гарантират, че определеното за изборителна секция помещение ще бъде организирано по начина, предвиден от закона, правилата за работа на секционните изборителни комисии и тази инструкция, и отворено за гласуване.

Член 35.

(1) Комисията предоставя на всяка секционна изборителна комисия следния изборен материал:

1) интегралните кандидатски листи с кандидатите за членове на националните съвети, които се избират в изборителната секция;

2) решението за определяне на изборителната секция (копие);

3) решението за образуване на секционната изборителна комисия;

4) извлеченията от изборителния списък за гласуване в изборителната секция за всеки национален съвет, който се избира в изборителната секция, включително отделните извлечения за гласуване на изборителите, които са задържани или излежават присъда;

5) отделните извлечения от изборителния списък за гласуване на изборителите, намиращи се на военна служба, военни учения или обучение в поделенията и институциите на Войската на Сърбия;

6) необходимия брой бюлетини за гласуване, който съответства на броя на изборителите, вписани в извлеченията по точките 4) и 5) от настоящия член;

7) контролната бюлетина за проверка на изправността на изборителната кутия;

8) образеца на удостоверението за изборителното право на гласуване извън изборителната секция;

9) шест екземпляра от образеца на протокола за работата на секционната изборителна комисия по провеждането на гласуването и определянето на резултатите от гласуването на изборите за членове на всеки национален съвет, който се избира в изборителната секция (наричан по-долу: Протокол за работата на секционната изборителна комисия);

10) образеца на списъка за присъствието на членовете и заместник-членовете на секционната изборителна комисия в изборителната секция;

11) списъците с представителите на предложителите на кандидатските листи, които са упълномощени да упражняват надзор върху работата на секционните изборителни комисии;

12) правомощията на наблюдателите, които са упълномощени да наблюдават работата на секционните изборителни комисии;

13) правилата за работа на секционните изборителни комисии;

14) националното знаме на Република Сърбия;

15) идентификационните карти за членовете на секционните изборителни комисии.

(2) Работният орган предоставя материалите по алинея 1, т. 8), 11) и 12) от този член на общинската/градската администрация, която го умножава в необходимия брой копия.

Предаване на изборния материал чрез работния орган

Член 36.

(1) Координаторът поема отпечатания материал от Публичното предприятие "Служебен гласник" не по-късно от 72 часа преди изборния ден.

(2) Координаторът предава изборния материал, посочен в член 35 от настоящата инструкция, на работния орган в седалището на административния окръг, а за град Белград в печатницата на Публичното предприятие "Служебен гласник".

(3) Предаването, посочено в алинея 2 от настоящия член, се извършва не по-късно от 72 часа преди изборния ден. За предаването на изборния материал се съставя протокол по образец, утвърден от Комисията.

(4) Работният орган предава получените материали, заедно с материалите по чл. 34 от тази инструкция, които са предоставени от общинската/градската администрация или от администрацията на градска община в Белград, на секционните изборителни комисии в седалището на общината/града не по-късно от 48 часа преди изборния ден. За извършеното предаване на изборните материали се съставя протокол по образец, утвърден от Комисията. Общинската/градската администрация пази един екземпляр от протокола най-малко четири години.

(5) След предаването на изборния материал на секционните изборителни комисии изборният материал се събира в чувала за събиране на изборния материал, който в присъствието на членовете на работния орган и секционната изборителна комисия се запечатва с охранителна ключалка, чийто сериен номер се вписва в приемо-предавателния протокол, посочен в алинея 4 от този член. Чувалът с изборния материал не трябва да се отваря преди пристигането на секционната изборителната комисия в изборителната секция в изборния ден.

IX. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИЗБОРНИЯ МАТЕРИАЛ НА КОМИСИЯТА СЛЕД ГЛАСУВАНЕТО

Предоставяне на изборния материал чрез работния орган

Член 37.

(1) След определянето на резултатите от гласуването в изборителната секция секционната изборителна комисия незабавно предава на работния орган в сградата на общината/града следните изборни материали:

1) първите екземпляри от протокола за работата на секционната изборителна комисия по провеждането на гласуването и определянето на

резултатите от гласуването на изборите за членове на всеки национален съвет, който се избира в избирателната секция;

2) извлеченията от избирателния списък и отделните извлечения от избирателния списък, въз основа на които е проведено гласуването в избирателната секция на изборите за членове на всеки национален съвет;

3) запечатания плик с контролната бюлетина за проверка на изправността на избирателната кутия;

4) запечатаните пликове с неизползваните бюлетини за гласуване на изборите за членове на всеки национален съвет, който е избран отделно в избирателната секция;

5) запечатаните пликове с недействителните бюлетини за гласуване на изборите за членове на всеки национален съвет, който е избран отделно в избирателната секция;

6) запечатаните пликове с действителните бюлетини за гласуване на изборите за членове на всеки национален съвет, който е избран отделно в избирателната секция;

7) запечатаните пликове с подписаните удостоверения за избирателното право на гласуване извън избирателната секция за гласуване на изборите за членове на всеки национален съвет поотделно;

8) охранителната ключалка, която е използвана за запечатване на чувала с изборния материал при предаването/приемането на изборния материал между работния орган и секционната избирателна комисия преди гласуването.

(2) За приемането/предаването, посочено в алинея 1 от настоящия член, се съставя протокол по образец, утвърден от Комисията. Един екземпляр от този протокол се съхранява в архива на общинската/градската администрация най-малко четири години, а работният орган предоставя един екземпляр на Координатора.

(3) След като се извърши предаване/приемане на материалите по ал. 1 от този член, материалите по ал. 1, т. 3) - 6) и точка 8) от този член се събират в чувала за събиране на изборните материали, които в присъствието на членовете на работния орган и членовете на секционната избирателна комисия, които са предали материалите, се запечатва с охранителната ключалка, чийто сериен номер се вписва в приемо-предавателния протокол, посочен в алинея 2 от настоящия член. Чувалът се обозначава задължително с етикет, съдържащ името на града/общината и поредния номер на избирателната секция. Запечатаният чувал може да се отвори само въз основа на решение на Комисията, с изключение на случаите по член 39, алинея 5 от настоящата инструкция.

(4) Протоколът за работата на секционната избирателна комисия, извлечението от избирателния списък, отделното извлечение от избирателния списък и пликът с удостоверенията за избирателното право на гласуване извън избирателната секция не се събират в чувала заедно с другите изборни материали, но работният орган ги опакова отделно от останалите изборни материали и отделно ги предава на Координатора.

Член 38.

(1) При предаването на изборния материал на работния орган след гласуването секционната изборителна комисия предоставя попълнения образец на списъка за присъствието в изборителната секция на членовете и заместник-членовете на секционната изборителна комисия.

(2) Списъкът, посочен в алинея 1 от настоящия член, се изготвя в два екземпляра, единият от които остава в общинската/градската администрация, а другият се предава на работния орган.

Член 39.

(1) След като вземе изборния материал от всички секционни изборителни комисии, работният орган незабавно предава този материал на Координатора в седалището на административния окръг.

(2) Работните органи за град Белград предоставят на Координатора взетия от всички секционни изборителни комисии изборен материал в сградата на Народната скупщина в Белград, улица „Крал Милан“ №14.

(3) С изборния материал, взет от секционната изборителна комисия, работният орган предава на Координатора и един екземпляр от протокола за предаването/приемането на изборния материал след гласуването между секционната изборителна комисия и работния орган, както и едно копие от списъка за присъствието на членовете на секционната изборителна комисия в изборителната секция.

(4) За предаването/приемането, посочено в алинеите 1 и 2 от настоящия член, се съставят протоколи по образци, утвърдени от Комисията.

(5) Координаторът има право да провери съдържанието на запечатания чувал с изборния материал, получен от работния орган, в присъствието на работния орган.

(6) След като извърши проверката, посочена в алинея 5 от настоящия член, Координаторът запечатва в присъствието на работния орган чувала с изборния материал с нова охранителна ключалка, чийто сериен номер се вписва в приемо-предавателния протокол, посочен в алинея 4 от настоящия член. Запечатаният чувал може да бъде отворен само въз основа на решение на Комисията.

Член 40.

При предаването/приемането на изборния материал между работния орган и секционните изборителни комисии преди и след гласуването могат да присъстват представители на предложителите на кандидатските листи. Присъствието при предаването/приемането на изборния материал ще бъде позволено само на онези лица, които представят пълномощно от предложителите на кандидатските листи да присъстват при предаването/приемането. Пълномощното трябва да съдържа името и фамилното име на упълномощеното лице и номера на неговата лична карта.

Х. СТАНДАРТИ ЗА ИЗБОРНИЯ МАТЕРИАЛ

Бюлетини за гласуване

Член 41.

(1) Броят на бюлетините за гласуване, които трябва да бъдат отпечатани, трябва да бъде равен на броя на избирателите, които са вписани в избирателния списък на всяко национално малцинство, чийто национален съвет се избира.

(2) С решение, обнародвано в "Служебен вестник на Република Сърбия", Комисията определя броя на бюлетините за отпечатване, както и броя на резервните бюлетини.

(3) Броят на резервните бюлетини за всеки национален съвет, който се избира, не може да надвишава 0,5% от общия брой избиратели на всяко национално малцинство, нито по-малко от 10, но този брой може да бъде и по-голям, в зависимост от окончателния брой на избирателите, установен от Комисията

(4) Комисията определя текста, формата и вида на бюлетините за гласуване.

Употреба на езиците и писмата

Член 42.

(1) Текстът на образците за подаване на кандидатска листа, текстът на интегралната кандидатска листа, текстът на бюлетината за гласуване, текстът на образеца на протокола за работата на секционната избирателна комисия и текстът на удостоверението за избор на член на националния съвет на националното малцинство се отпечатват на сръбски език и кирилица.

(2) Ако езикът и писмото на националното малцинство, чийто национален съвет се избира, е в служебна употреба в поне едно местно самоуправление, текстовете на материалите, посочени в алинея 1 от настоящия член, се отпечатват двуезично, съответно и на езика и писмото на националното малцинство така, че текстът на езика и писмото на националното малцинство се отпечатва под текста на сръбски език и кирилица, в същата форма и със същия размер на шрифта.

Подготовка за отпечатване на бюлетините за гласуване

Член 43.

(1) След като вземе решение относно текста и вида на бюлетините за гласуване, Комисията изготвя примерна бюлетина, която се удостоверява с подписа на председателя на Комисията и печата на Комисията.

(2) Въз основа на заверената примерна бюлетина печатницата изработва графични плочи.

(3) Процесът на отпечатване започва с поставянето на графичните плочи в печатарски машини в присъствието на представител на Комисията.

(4) След стартирането на печатарските машини първите екземпляри на бюлетините се унищожават на място, докато се отпечата бюлетина, отговаряща на оптималните графични стандарти.

(5) Първата отпечатана бюлетина за гласуване, която отговаря на оптималните графични стандарти, се сравнява със заверената примерна бюлетина от председателя на Комисията.

(6) След като установи, че отпечатаният екземпляр на бюлетината за гласуване съвпада със заверения образец, председателят на Комисията с подписа си одобрява отпечатването на бюлетините за гласуване в определения брой екземпляри.

(7) Непосредствено след края на отпечатването комисия, съставена от представители на Комисията, предложителите на кандидатските листи и печатницата, унищожават компютърната подготовка за изработване на графичните плочи и графичните плочи.

(8) За унищожаването на компютърната подготовка и графичните плочи се съставя протокол, а унищожените графични плочи се предават на Комисията.

Надзор над отпечатването

Член 44.

(1) Отпечатването на бюлетините за гласуване се контролира от Комисията.

(2) Комисията е длъжна да позволи публичност на отпечатването на бюлетините за гласуване.

(3) Представители на предложителите на кандидатските листи имат право да присъстват при отпечатването, преброяването и опаковането на бюлетините за гласуване и при предоставянето на бюлетините на Комисията, работните органи или секционните изборителни комисии.

(4) Комисията е длъжна своевременно да информира предложителите на кандидатските листи, че техните представители имат право да присъстват при отпечатването, преброяването, опаковането и предоставянето на бюлетините за гласуване, както и за това къде се провеждат и кога започват тези действия.

(5) Упълномощено лице на предложителя на кандидатската листа предоставя на Комисията писмено известие за лицата, които ще присъстват при отпечатването, преброяването и опаковането на бюлетините за гласуване, в което за всяко лице се посочват името и фамилията, номерът на личната карта и номерът на мобилния му телефон.

(6) Представителите на предложителите на кандидатските листи, които присъстват при предаването на бюлетините на Комисията и предаването/приемането на бюлетините на работните органи и секционните изборителни комисии, трябва да имат пълномощно за присъствие при извършването на тези действия, съдържащо името и фамилията на представителя, номера на личната карта и номера на мобилния му телефон.

(7) Публичното предприятие "Служебен гласник" е длъжно да води отчет за присъствието на представители на предложителите на

кандидатските листи при отпечатването, преброяването и опаковането на бюлетините за гласуване.

Избирателна кутия

Член 45.

За гласуване на изборите се използва избирателна кутия, изработена съгласно Инструкциите за формата и размерите на избирателните кутии ("Служебен вестник на РС" № 42/00).

Спрей за маркиране на пръст на избирателя

Член 46.

Маркирането на пръст на избирателя като знак, че избирателят е гласувал, се извършва със спрей от специално неразтворимо ултравиолетово мастило, което се вижда под специалната светлина на ултравиолетова лампа.

XI. СТАТИСТИЧЕСКА ОБРАБОТКА НА ДАННИТЕ

Член 47.

(1) Статистическата обработка на данните за провеждането на изборите се извършва от републиканската организация, отговаряща за статистическата дейност, въз основа на протоколите за работата на секционните избирателни комисии, които ѝ се предоставят от Комисията.

(2) Републиканската организация, отговаряща за статистическата дейност, определя лицето, което след приключване на гласуването присъства на предаването/приемането на изборния материал между секционните избирателни комисии и работните органи, извършва логическо-изчислителен контрол на данните от протоколите за работата на секционните избирателни комисии и изготвя данни за предварителните резултати от изборите.

(3) Предложителите на кандидатските листи имат право да присъстват на статистическата обработка на данните за резултатите от изборите.

(4) Упълномощено лице на предложителя на кандидатската листа предоставя на Комисията писмено известие за лицата, които ще присъстват при статистическата обработка на данните за резултатите от изборите, с данни за лицата, които ще присъстват при обработката, а именно: име и фамилия, местожителство и адрес на жилището и номер на личната карта.

Член 48.

Ако протоколът за работата на секционната избирателна комисия съдържа логическо-изчислителни грешки, които са резултат от очевиден пропуск при попълването на протокола и които не влияят върху определянето на резултатите от изборите, Координаторът е упълномощен със съдействието на представители на републиканската организация, отговаряща за статистиката, в седалището на Комисията да извърши и

парафира корекциите на тези пропуски, ако в протокола за работата на секционната избирателна комисия:

1) не е въведен общият брой на вписаните избиратели или въведеният брой се различава от окончателния брой на избирателите, посочен в решението на Комисията за определяне на окончателния брой избиратели;

2) не е въведен броят на валидните бюлетини, а сборът от броя на невалидните бюлетини и броя на гласовете, които е получила всяка отделна кандидатска листа е равен на броя на бюлетините, които са намерени в избирателната кутия;

3) не е въведен броят на невалидните бюлетини, а сборът от гласовете, които е получила всяка отделна кандидатска листа е равен или по-малък от броя на бюлетините, които са намерени в избирателната кутия;

4) броят на получените бюлетини не е равен на сбора от броя на неизползваните бюлетини и броя на гласувалите избиратели, а всички други резултати от гласуването са логически и изчислително точни.

Член 49.

(1) Комисията определя и обнародва общите резултати от изборите за всеки национален съвет в "Служебен вестник на Република Сърбия" в рамките на 96 часа след края на гласуването.

(2) От края на гласуването до обявяването на резултатите от изборите Комисията съобщава предварителни резултати от изборите.

(3) Комисията публикува на своята интернет страница резултатите от гласуването за всеки национален съвет по избирателни секции.

XII. КОНТРОЛ И МОНИТОРИНГ НА РАБОТАТА НА ОРГАНИТЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗБОРИТЕ

Представители на предложителите на обявените кандидатски листи

Член 50.

(1) Работата на органите за провеждане на изборите може да бъде наблюдавана от представители на предложителите на обявените кандидатски листи.

(2) За контрол на работата на Комисията предложителят на обявена кандидатска листа може да упълномощи до двама свои представители, като само един представител на предложителя на обявена кандидатска листа може да присъства на заседанията на Комисията.

(3) За мониторинг на работата на секционната избирателна комисия при провеждането на гласуването и определянето на резултатите от гласуването предложителят на обявена кандидатска листа може да упълномощи до двама свои представители.

(4) Един представител на предложителя на обявена кандидатска листа може да бъде упълномощен да контролира работата на няколко секционни избирателни комисии, като само две лица могат да наблюдават работата на една избирателна комисия.

(5) За мониторинга на работата на органите за провеждане на изборите предложителят на обявена кандидатска листа може да упълномощи пълнолетен гражданин на Република Сърбия.

(6) За мониторинга на работата на органите за провеждане на изборите предложителят на обявена кандидатска листа не може да упълномощи кандидат за член на националния съвет или член на органите, участващи в провеждането на изборите.

(7) Представителите на предложителя на обявена кандидатска листа могат да упражняват надзор върху работата само на тези секционни избирателни комисии, които провеждат изборите за членове на националния съвет, в които участва предложителят на обявена кандидатска листа.

(8) Предложителят на обявена кандидатска листа уведомява Комисията за своите представители, упълномощени да упражняват надзор върху работата на Комисията, не по-късно от пет дни преди изборния ден.

(9) Предложителят на обявена кандидатска листа уведомява Комисията за своите представители, упълномощени да контролират работата на секционните избирателни комисии по местни самоуправления и избирателни секции, не по-късно от десет дни преди изборния ден, по образец, утвърден от Комисията.

(10) Комисията издава на представителите на предложителя на обявена кандидатска листа, упълномощени да контролират работата на органите за провеждане на изборите, съответните акредитации, съдържащи необходимите данни за представителите на предложителя на обявена кандидатска листа, посочени в известието до Комисията.

(11) Известията по алинея 9 от настоящия член, които са получени своевременно, се предоставят от Комисията на секционните избирателни комисии чрез работните органи.

(12) Секционната избирателна комисия е длъжна да предостави възможност на лицето, което е включено в списъка на упълномощените представители на предложителя на обявена кандидатска листа, предоставен на секционната избирателна комисия от Комисията, и което е пристигнало в избирателната секция с акредитация, издадена от Комисията, да следи работата на секционната избирателна комисия във всички фази на нейната работа, като се започне от подготовката за откриване на избирателната секция до определянето на резултатите от изборите.

(13) Разходите за надзор върху работата на органите за провеждане на изборите се поемат от предложителите на обявените кандидатски листи, чиито представители контролират работата на органите за провеждане на изборите.

Вътрешни наблюдатели

Член 51.

(1) Заинтересованите регистрирани сдружения с предмет на дейност в областта на изборите и защитата на човешките права и правата на малцинствата, които желаят да наблюдават работата на органите за провеждане на изборите, подават заявление до Комисията не по-късно от пет дни преди изборния ден, по образец, утвърден от Комисията.

(2) Заявлението се придружава от извлечение от Регистъра на сдруженията и списък на лицата, които се заявяват за наблюдатели на работата на органите за провеждане на изборите (вътрешни наблюдатели) по образец, утвърден от Комисията.

(3) Сдружението може да назначи за наблюдател пълнолетен гражданин на Република Сърбия.

(4) Сдружението не може да назначи за наблюдател кандидат за член на националния съвет или член на органите, участващи в провеждането на изборите.

(5) За наблюдаване на работата на Комисията сдружението може да назначи най-много двама наблюдатели.

(6) За наблюдаване на работата на една секционна изборителна комисия сдружението може да назначи най-много един наблюдател.

(7) Изпълнението на изискванията за мониторинг на работата на органите за провеждане на изборите се констатира от председателя на заседание на Комисията въз основа на доклад на секретаря на Комисията.

Чуждестранни наблюдатели

Член 52.

(1) Заинтересованите международни и чуждестранни организации и асоциации, които желаят да наблюдават работата на органите за провеждане на изборите, подават заявление до Комисията не по-късно от десет дни преди изборния ден по образец, утвърден от Комисията. Заявлението се придружава от списък на лицата, които се заявяват за наблюдатели на работата на органите за провеждане на изборите (чуждестранни наблюдатели), както и на преводачите, които ще придружават регистрираните наблюдатели, по образец, утвърден от Комисията.

(2) Комисията незабавно предоставя заявлението и списъка, посочени в алинея 1 от настоящия член, на министерството на външните работи за становище, а министерството е длъжно да предостави на Комисията становището си по заявлението в рамките на три дни от датата на получаването му.

(3) В случай на положително становище на министерството на външните работи, на заседание на Комисията председателят констатира въз основа на доклада на секретаря на Комисията, че на международната или чуждестранната организация или асоциация е разрешено да следи работата на органите за провеждане на изборите.

Член 53.

(1) Заинтересованите представители на чужди държави, които желаят да наблюдават работата на секционните изборителни комисии, подават заявление до Комисията чрез министерството на външните работи не по-късно от десет дни преди изборния ден по образец, утвърден от Комисията. Заявлението включва и списък на лицата, които се заявяват за наблюдатели на работата на секционните изборителни комисии за провеждане на изборите (чуждестранни наблюдатели), както и преводачите,

които ще придружават регистрираните наблюдатели, по образец, утвърден от Комисията.

(2) Министерството на външните работи предоставя на Комисията заявлението и списъка, посочени в алинея 1 от настоящия член, със становището си в рамките на три дни от датата на получаването им.

(3) В случай на положително становище на министерството на външните работи, на заседание на Комисията председателят констатира въз основа на доклада на секретаря на Комисията, че на представителите на чужди държави е разрешено да следят работата на секционните избирателни комисии за провеждане на изборите.

Упълномощаване и акредитиране на наблюдателите

Член 54.

(1) След като е констатирано, че са изпълнени изискванията за мониторинг на работата на Комисията или на секционните избирателни комисии, Комисията издава на подателя на заявлението съответното пълномощно за наблюдение на работата на органите за провеждане на изборите, а на вътрешните и чуждестранните наблюдатели и преводачи съответните акредитации, в които се вписват необходимите данни от приложения към заявлението списък.

(2) Разходите за наблюдение на работата на органите за провеждане на изборите се поемат от подателите на заявленията, чиито наблюдатели следят изборите.

Позиция на представителите на предложителите на кандидатските листи и наблюдателите

Член 55.

(1) Представителите на предложителите на кандидатските листи, които наблюдават работата на органите за провеждане на изборите, наблюдателите и преводачите, придружаващи наблюдателите, са длъжни да носят на видно място акредитациите, които са им издадени от Комисията.

(2) Органите за провеждане на изборите са длъжни да предоставят възможност на представителите на предложителите на кандидатските листи, както и на наблюдателите и придружаващите ги преводачи да провеждат безпрепятствен контрол или мониторинг на всяка избрна дейност. Преводачът няма право да присъства в избирателната секция без наблюдателя, когото придружава.

(3) Комисията и секционните избирателни комисии са задължени да посочат в протоколите за работата си присъствието на представители на предложителите на кандидатските листи и на наблюдатели.

(4) Представителите на предложителите на кандидатските листи и наблюдателите са длъжни да спазват правилата за поддържане на реда в избирателната секция.

(5) Представителите на предложителите на кандидатските листи имат право да правят забележки относно работата на секционната

избирателна комисия при провеждането на гласуването и определянето на резултатите от гласуването, които забележки се вписват в протокола за работата на секционната избирателна комисия.

(6) Секционната избирателна комисия може да отстрани представител на предложителя на кандидатска листа или наблюдател, ако той не спазва правилата за поддържане на реда в избирателната секция, ако използва мобилен телефон или други средства за връзки и комуникация в избирателната секция и особено ако пречи на работата на секционната избирателна комисия.

(7) Секционната избирателна комисия е длъжна чрез работния орган незабавно да уведоми Комисията за отстраняването на представител на предложителя на кандидатска листа или на наблюдател, както и за причините за отстраняването.

(8) Комисията може да отнеме пълномощното и акредитацията на наблюдателя, ако наблюдателят не действа в рамките на своите правомощия.

XIII. ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗБОРИТЕ

Член 56.

(1) Финансовите средства за провеждане на изборите се използват за:

- осигуряване, отпечатване и превеждане на изборните материали;
- възнаграждение за работата на членовете на Комисията;
- възнаграждение за работата на членовете на секционните избирателни комисии;
- възнаграждение за работата на членовете на работните органи;
- възнаграждение за работата на общинските/градските администрации за изпълнение на задачите, посочени в тази инструкция;
- възнаграждение за работата на служители от Службата на Народната скупщина и други лица, които са ангажирани от Комисията за изпълнението на експертни и други задачи, свързани с провеждането на изборите;
- командировъчни на председателя и членовете на Комисията, както и на служители от Службата на Народната скупщина и други лица, участващи в провеждането на изборите, в съответствие с приложимите наредби;
- обучение на членовете на работните органи и секционните избирателни комисии;
- статистическа обработка на данните за резултатите от гласуването;
- доставка на офисни и други консумативи;
- транспортни, ПТТ, кетъринг и други услуги.

(2) Възложители за разпореждане с финансовите средства са председателят на Комисията, секретарят на Комисията и техните заместници.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 57.

Комисията утвърждава образците за провеждане на изборните действия в рамките на пет дни от датата на решението за провеждане на изборите.

Член 58.

Тази инструкция влиза в сила в деня на публикуването ѝ в "Служебен вестник на Република Сърбия".